



**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

**Evidencijski broj nabave: 2021/107**

**Građevinsko-obrtnički radovi  
Rekonstrukcija dostavne rampe Državnog arhiva u Zadru**

**Zadar, 1. rujna 2021.**

## **UPUTE ZA IZRADU PONUDE**

### **NAZIV NARUČITELJA:**

Naziv: Državni arhiv u Zadru  
Sjedište (adresa): Ruđera Boškovića 1  
Kontakt osobe: Karolina Ražov, Branko Arbanas  
Broj telefona: 023/ 627 357, 091 23 24 292  
E-pošta: [dazd@dazd.hr](mailto:dazd@dazd.hr)  
OIB: 46156591639

### **KONTAKT S NARUČITELJEM**

svakim radnim danom od 09:00 do 12:00 sati

### **KOMUNIKACIJA S NARUČITELJEM**

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata odvijat će se telefonskim i elektroničkim putem.

Sva eventualna pitanja mogu se dostaviti na adresu elektroničke pošte [dazd@dazd.hr](mailto:dazd@dazd.hr)

### **SUKOB INTERESA**

Na sukob interesa prilikom provođenja postupaka jednostavne nabave na odgovarajući način primjenjuju se načela i pozitivni propisi o sprečavanju sukoba interesa.

### **OPIS PREDMETA NABAVE**

Predmet nabave su radovi rekonstrukcije dostavne rampe Državnog arhiva u Zadru, na adresi Ruđera Boškovića 1, 23000 Zadar.

**PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a):** 96.000,00 kn

### **POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

Poziv za dostavu ponuda bit će objavljen na mrežnoj stranici Državnog arhiva u Zadru [www.dazd.hr](http://www.dazd.hr) i poslan prema tri gospodarska subjekta.

### **KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE**

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je ponuda koja zadovoljava sve uvjete i zahtjeve određene pozivom na dostavu ponude, s najnižom cijenom.

Ako su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

### **KOLIČINA PREDMETA NABAVE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE**

Točna količina predmeta nabave kao i tehničke specifikacije navedeni su u Troškovniku koji je objavljen zajedno s ovim Pozivom za dostavu ponuda.

Sve stavke Troškovnika moraju biti ispunjene. Dopušteno je nuđenje samo cjelokupnog predmeta nabave isključivo prema stavkama u Troškovniku ovoga Poziva za dostavu ponuda.

### **MJESTO IZVOĐENJA RADOVA**

Zadar, na adresi Ruđera Boškovića 1

### **ROK POČETKA I ROK ZAVRŠETKA IZVOĐENJA RADOVA**

Izvoditelj je dužan započeti s izvođenjem radova u roku od osam (8) dana od uvođenja u posao te započete radove dovršiti u roku od najviše devedeset (90) dana od započinjanja radova.

### **ROK VALJANOSTI PONUDE**

Ponuda obvezuje ponuditelja u roku od devedeset (90) dana od dana otvaranja ponuda

## **UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI**

Gospodarski subjekt je dužan dostaviti:

1. Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta ili odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela (javnobilježnička ovjera ili ovjera mjerodavnog tijela države sjedišta ponuditelja).

Temeljem članka 29. Zakona o poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, **registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova** koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ("Narodne novine" br. 78/15, 118/18, 110/19) te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda na mrežnoj stranici [www.dazd.hr](http://www.dazd.hr).

2. Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje gore navedena potvrda, ili izjava pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedena potvrda ili jednakovrijedni dokument.

Potvrda porezne uprave ili izjava ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda na mrežnoj stranici [www.dazd.hr](http://www.dazd.hr).

Izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjavom se potvrđuje da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela iz čl. 251., stavak 1. točke 1., a), b), c), d), e) i f) Zakona o javnoj nabavi, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta (prema obrascu iz Priloga IV.).

Izjava ili dokumenti ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda na mrežnoj stranici naručitelja ([www.dazd.hr](http://www.dazd.hr)), a mora biti potpisana od strane odgovorne osobe i ovjerena pečatom/štambiljem.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz točke "UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI" ovog poziva za dostavu ponuda. Odgovornost Ponuditelja iz Zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

## **OSTALI UVJETI**

### 1. Vrsta dokaza:

Popis ugovora o radovima izvedenima tijekom tri (3) zadnje godine.. Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane.

Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvođenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvedeni.

Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

### Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti popis ugovora o radovima koji sadrži sve tražene podatke, uz priložene potvrde druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvedeni.

Svi dostavljeni dokumenti moraju biti potpisani od strane odgovornih osoba i ovjereni pečatom/štambiljem.

Svaka potvrda obvezno mora sadržavati navod o tome da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvedeni.

#### Uvjet sposobnosti:

Ponuditelj mora dokazati da je obavljao iste ili slične radove kao što je predmet ovog postupka nabave temeljem izvršenja najmanje jednog istog ili sličnog ugovora u posljednje tri godine, čija je vrijednost bila minimalno u visini procijenjene vrijednosti predmeta nabave.

Ovim dokazom Ponuditelj dokazuje tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje usluga koje su predmet ovog nadmetanja, na način da je potrebno dokazati da je u proteklom trogodišnjem razdoblju izvršavao iste ili slične radove u smislu vrste, kvalitete, opsega i količine u odnosu na radove koji su predmet ove nabave.

### **NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE**

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. Sve stavke Troškovnika moraju biti ispunjene. Cijene moraju biti zaokružene na dvije decimale. Dopušteno je nuđenje samo cjelokupnog predmeta nabave isključivo prema stavkama u Troškovniku. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora i ne može se mijenjati ni po kojoj osnovi.

Pri formiranju cijene gospodarski subjekt je obvezan u obzir uzeti sljedeće:

- sav potrebni rad, materijal, te prenose, prijevoze, iskrcaj i montažu na mjesto ugradbe te sve ostale zavisne troškove, osim poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje posebno,
- troškove pripreme i organizacije gradilišta, pristupa gradilištu, te eventualne troškove vezane za zauzeće javne površine, elaborate i slično,
- troškove svih potrebnih ispitivanja i pribavljanja potrebne dokumentacije i atesta, kojima se dokazuje kakvoće izvedenih radova i ugrađenih proizvoda i materijala koji ga terete,
- da svi ugrađeni materijali i proizvodi moraju odgovarati važećim tehničkim propisima i standardima,
- sve važeće tehničke propise, propise zaštite na radu i ostale pozitivne propise Republike Hrvatske
- trošak odvoza viška građevinskog materijala na otpad

### **MOGUĆNOST IZVRŠENJA UVIDA U PROSTOR**

Ponuditelji su u mogućnosti prije podnošenja ponude izvršiti uvid objekta na kojem će se izvoditi radovi kako bi se поближе upoznali s uvjetima i okolnostima na terenu te prikupili sve potrebne podatke za izradu ponude. Posjet gospodarski subjekti vrše o vlastitom trošku.

Naručitelj će gospodarskim subjektima, na njihov zahtjev omogućiti uvid na lokaciji na kojoj će se izvoditi radovi uz prethodni dogovor termina telefonskim putem: 091 2324292

### **PRIMOPREDAJA RADOVA**

Nakon završetka svih ugovorenih radova i obavljenog pregleda bit će potpisan Zapisnik o primopredaji radova kojeg će potpisati ovlaštene predstavnici ugovornih strana.

### **JAMSTVENI ROK**

Ponuditelj mora jamčiti za solidnost, stručnost i kvalitetu izvedenih radova i ugrađenog materijala i opreme.

Po završetku radova ponuditelj će dostaviti naručitelju garanciju za kvalitetu izvedenih radova.

Garancija za građevinske radove mora iznositi najmanje deset (10) godina.

Garancija za obrtničke radove mora iznositi najmanje dvije (2) godine.

Rokovi važenja garancije računaju se od dana potpisivanja Zapisnika o izvršenim radovima.

### **JAMSTVO**

#### **JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Odabrani ponuditelj je dužan u roku od deset radnih dana od sklapanja ugovora dostaviti bjanko zadužnicu u iznosu deset posto (10 %) od vrijednosti ugovorenog iznosa (bez uključenog PDV-a), koja

treba biti izdana na propisanom obrascu potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ("Narodne novine", br. 115/12 i 82/17). Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju da odabrani ponuditelj ne ispunji ugovorne obveze na način i u roku kako je ugovoreno. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno Naručitelj će ga nakon isteka važenja vratiti ponuditelju.

### **JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU**

Ponuditelj je obavezan kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dostaviti Naručitelju bjanko zadužnicu zajedno s okončanom situacijom u iznosu od deset posto (10 %) od ukupne vrijednosti ugovora bez uključenog PDV-a. Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka iznosi dvije (2) godine od datuma potpisivanja zapisnika o primopredaji radova završetka radova. Dostavom jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelj je u obvezi vratiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Ponuditelju.

Bjanko zadužnica će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Ponuditelja koje ima pri otklanjanju nedostataka po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Ako bjanko zadužnica ne bude naplaćena vratit će se Ponuditelju po isteku jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka.

Ukoliko Ponuditelj ne preda bjanko zadužnicu kao jamstvo za otklanjanje nedostataka, Naručitelj će na okončanoj situaciji zadržati iznos u visini deset posto (10 %) ukupno izvedenih radova bez PDV-a na ime otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku i naknade nastale štete.

### **PODUGOVARATELJI**

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora dati u podugovor jednom ili više podugovarateljima, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podugovarateljima prema Prilogu II. ovoga Poziva za dostavu ponuda. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora. Ako se dio ugovora daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelj naručitelj neposredno plaća podugovarateljima.

### **ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice obavezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz točke "UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI" ovog poziva za dostavu ponuda (prilog III.)

### **NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA**

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje u papirnatom obliku, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama. Ako su neki od dokumenata i dokaza traženih pozivom na dostavu ponude na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelja.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova i to jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj stranici pričvršćena naljepnicom i otisnuta pečatom.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/15. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

## **SADRŽAJ PONUDE**

Ponuditelji su dužni dostaviti:

- ispunjen Ponudbeni list – Prilog I. ili Prilog III., potpisan od strane odgovorne osobe i ovjeren pečatom/štambiljem (sukladno dostavljenom obrascu);
- prilog Ponudbenom listu - Prilog II. (ako je primjenjivo);
- dokumente navedene pod "Uvjeti i zahtjevi koje ponuditelji trebaju ispuniti" i "Ostali uvjeti";
- Troškovnik iz Priloga V.;
- Obrazac izjave o prihvaćanju uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda – Prilog VI.

Sve dokumente koje naručitelj zahtjeva u ovom pozivu za dostavu ponuda, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici.

Naručitelj može, prije donošenja Odluke o odabiru, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

## **ROK ZA DOSTAVU PONUDA**

**17. rujna 2021. godine do 13:00 sati**

Otvaranje ponuda provode ovlaštene predstavnici naručitelja. Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda može stići poštom preporučeno na navedenu adresu ili biti predana neposredno u Tajništvo Naručitelja na adresu:

**DRŽAVNI ARHIV U ZADRU  
Ruđera Boškovića 1  
23000 ZADAR**

s naznakom na omotnici:

**PONUĐA ZA JEDNOSTAVNU NABAVU:  
Građevinsko-obrtnički radovi – rekonstrukcija dostavne rampe Državnog arhiva u Zadru  
„NE OTVARAJ“**

## **DATUM OBJAVE POZIVA NA MREŽNOJ STRANICI NARUČITELJA**

Poziv za dostavu ponuda objavljen je na mrežnoj stranici naručitelja [www.dazd.hr](http://www.dazd.hr) dana **1. rujna 2021. godine.**

## **OSTALO**

Obavijest o odabiru ponude, odnosno poništenju postupka predmetne nabave Naručitelj će dostaviti ponuditeljima u primjerenom roku putem elektroničke pošte.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak jednostavne nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Ukoliko niti jedna dostavljena ponuda u potpunosti ne udovoljava traženome, Naručitelj nije obavezan izvršiti odabir.

Sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi i Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Državnog arhiva u Zadru, Naručitelj za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00

kuna, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna, nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane navedenim Zakonom. Uzimajući u obzir navedeno, ponuditelj nemaju mogućnosti žalbe u ovom postupku jednostavne nabave.

Izvođač je odgovoran za poštivanje ugovorenog roka i kvalitete izvođenja radova.

Izvođač je odgovoran za sigurnost građevine i radova, opreme i materijala, djelatnika, prolaznika, prometa, susjednih građevina i okoline, te će u tom smislu poduzeti sve potrebne mjere da se postigne sigurnost.

Izvođač odgovara za nedostatke građevine, odnosno izvedenih radova, u skladu s važećim propisima, pravilima struke i Ugovoru i iste je dužan otkloniti bez odgode nakon uočavanja nedostataka u najkraćem roku.

Izvođač radi propuštanja radnji i nepoštivanja obveza iz Ugovora snosi odgovornost i preuzima obvezu plaćanja ugovorne kazne i naknade eventualne štete prema Naručitelju i trećim osobama. U slučaju da izvođač ne ispuni svoju obvezu ili ju neuredno ispuni ili zakasni s ispunjenjem obveze i radove ne izvodi prema ugovorenom roku, Naručitelj ima pravo obračunati, a izvođač se obvezuje platiti ugovornu kaznu. Kada izvođač zakasni s ispunjenjem obveze i radove ne izvodi prema roku, Naručitelj ima pravo obračunati, a izvođač se obvezuje platiti Naručitelju kaznu u visini od dva promila (2‰) dnevno od vrijednosti ugovorenih radova s kojima je u kašnjenju, odnosno ukoliko u konačnici ne ispuni svoju obvezu u ugovorenom roku, obvezuje se platiti ugovornu kaznu od dva promila (2‰) dnevno od ukupno ugovorene cijene za svaki dan prekoračenja roka. Ukupan iznos ugovorne kazne iz svih navedenih razloga ne smije prijeći iznos od deset posto (10%) od ukupno ugovorene cijene s PDV-om.

Izvođač će odgovarati za nastalu štetu i obvezuje se Naručitelju istu podmiriti s osnova ugovorne odgovornosti radi nepoštivanja obveza iz Ugovora koja uključuje i sve troškove produženog izvođenja radova koje je prouzročio Naručitelju.

**PONUDBENI LIST****1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA**

Državni arhiv u Zadru, Ruđera Boškovića 1, 23000 Zadar

**2. PODACI O PONUDITELJU**

2.1. Naziv i sjedište ponuditelja (adresa):

---



---

2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta):

---

2.3. Broj računa i naziv banke (poslovni žiro račun/ broj računa-IBAN):

---



---

2.4. Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti): DA NE

2.5. Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora: \_\_\_\_\_

---

2.6. Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

2.7. Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

2.8. Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

**3. PREDMET NABAVE****Građevinsko-obrtnički radovi - Rekonstrukcija dostavne rampe Državnog arhiva u Zadru****4. CIJENA**

<b>Cijena ponude u kunama bez PDV-a</b>	
<b>Iznos PDV-a u kunama</b>	
<b>Cijena ponude u kunama s PDV-om</b>	



## **5. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Rok valjanosti naše ponude je devedeset (90) dana od dana otvaranja ponuda.

Ponuditelj može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u pozivu za dostavu ponuda i u tom slučaju iznosi \_\_\_\_\_dana.

## **6. ROKOVI IZVOĐENJA RADOVA**

U mogućnosti smo započeti s izvođenjem radova rekonstrukcije dostavne rampe Državnog arhiva u Zadru od osam (8) dana od potpisa ugovora, a izvođenje radova završiti u roku od \_\_dana (*ponuđeni rok ne smije biti duži od 90 dana*).

## **7. GARANCIJA**

Garantiramo kvalitetu izvođenja radova sukladno odredbama Zakona o gradnji ("Narodne novine" broj: 153/13 i 20/17) i drugim odgovarajućim propisima.

## **8. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA**

Naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18).

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su od 1. srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 32/19).

Izvođač se obvezuje račun ispostaviti do 10. u mjesecu za prethodni mjesec, a Naručitelj se obvezuje isti platiti Izvođaču u roku 30 dana od dana zaprimanja.

Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

U \_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

**PRILOG PONUDBENOM LISTU**

Napomena: ukoliko ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor podugovaratelju, u ponudbenom listu **obvezno prilaže ovaj popunjeni Prilog ponudbenom listu za podugovaratelje**. U slučaju više podugovaratelja, ponuditelj će podatke za svakog podugovaratelju priložiti na zasebnom listu.

**NARUČITELJ:**

Državni arhiv u Zadru, Ruđera Boškovića 1, 23000 Zadar

**PREDMET NABAVE**

Građevinsko-obrtnički radovi - Rekonstrukcija dostavne rampe Državnog arhiva u Zadru

**Podaci o podugovarateljima:**

**PODUGOVARATELJ:** \_\_\_\_\_  
(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB ili nacionalni identifikacijski broj: \_\_\_\_\_

Broj računa i naziv banke: \_\_\_\_\_

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:

- predmet dijela ugovora: \_\_\_\_\_

- količina: \_\_\_\_\_

- vrijednost podugovora: \_\_\_\_\_

- postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_ godine  
(mjesto i datum)

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

**PONUDBENI LIST  
ZA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJKEKATA**

**1. NARUČITELJ:**

Državni arhiv u Zadru, Ruđera Boškovića 1, 23000 Zadar

**2. NOSITELJ PONUDE:**

\_\_\_\_\_ (naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB \_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_ Broj mobitela: \_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_

**a. ČLAN ZAJEDNICE:**

\_\_\_\_\_ (naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB \_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_ Broj mobitela: \_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_

**b. ČLAN ZAJEDNICE:**

\_\_\_\_\_ (naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB \_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_ Broj mobitela: \_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_

Član zajednice gospodarskih subjekata ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

\_\_\_\_\_  
(naziv ponuditelja)

### 3. PREDMET NABAVE

Građevinsko-obrtnički radovi - Rekonstrukcija dostavne rampe Državnog arhiva u Zadru

### 4. CIJENA

<b>Cijena ponude u kunama bez PDV-a</b>	
<b>Iznos PDV-a u kunama</b>	
<b>Cijena ponude u kunama s PDV-om</b>	

### 5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude je devedeset (90) dana od dana otvaranja ponuda.

Gospodarski subjekt može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u Pozivu za dostavu ponuda i u tom slučaju iznosi \_\_\_\_\_ dana.

### 6. ROKOVI IZVOĐENJA RADOVA

U mogućnosti smo započeti s izvođenjem radova rekonstrukcije dostavne rampe državnog arhiva u Zadru u roku od osam (8) dana od potpisa ugovora, a izvođenje radova završiti u roku od \_\_\_ dana (ponuđeni rok ne smije biti duži od 90 dana).

### 7. GARANCIJA

Garantiramo kvalitetu izvođenja radova sukladno odredbama Zakona o gradnji ("Narodne novine" broj: 153/13 i 20/17) i drugim odgovarajućim propisima.

### 8. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18).

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su od 1. srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 32/19).

Izvođač se obvezuje račun ispostaviti do 10. u mjesecu za prethodni mjesec, a Naručitelj se obvezuje isti platiti Izvođaču u roku 30 dana od dana zaprimanja.

Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

U \_\_\_\_\_ godine  
(mjesto i datum)

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 120/16), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog od \_\_\_\_\_,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi za sebe i za gospodarski subjekt:

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12);

**b) korupciju, na temelju:**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12);

**c) prijevare, na temelju:**

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11,143/12)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97.,27/98., 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

\_\_\_\_\_  
(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

U \_\_\_\_\_ godine  
(mjesto i datum)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske.

## TROŠKOVNIK

**PREDMET:** Građevinsko-obrtnički radovi - Rekonstrukcija dostavne rampe Državnog arhiva u Zadru

*Napomena:* Tehnički opis i troškovnik sa specifikacijom radova rekonstrukcije dostavne rampe Državnog arhiva u Zadru, nalazi se u dodanom dokumentu ovom pozivu za dostavu ponuda u .xls formatu.

Tlocrt nalazi se u dodanom dokumentu ovom pozivu za dostavu ponuda u .pdf formatu.

Ponuditelj: \_\_\_\_\_

**OBRAZAC IZJAVE O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA  
koji će biti uključeni u ugovor**

Za kriterij Rok izvođenja radova (ukupan broj dana za rok izvođenja) nudimo \_\_\_\_\_ dana  
(ponuđeni rok ne smije biti duži od 90 dana).

Izjavljujemo da smo razumjeli sve uvjete i odredbe iz ovog Poziva za dostavu ponuda, prihvaćamo iste i izjavljujemo kako ćemo izvršiti predmetne radove u skladu s rokovima i cijeni navedenima u ponudi.

M.P. \_\_\_\_\_  
(Potpis odgovorne osobe Ponuditelja)

U \_\_\_\_\_ godine  
(mjesto i datum)