

## TABELARNI PRIKAZ RADA

Za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine

AKTIVNOST	ROK ZA PROVEDBU	ODGOVORNI ZA PROVEDBU	POKAZATELJ OSTVARENJA	IZVRŠENO siječanj-prosinac
<b>DUGOROČNO OČUVANJE GRADIVA U ARHIVU</b>				
<b>Spremišta i uredski prostori</b>				
Tehničko opremanje gradiva: 200 d/m (2095 arhivskih kutija).	studeni 2018.	Uprava	Nabavljena oprema	Nabavljene kutije
Nabava pokretnih knjižnih regala (kapaciteta 1062 d/m)				Izvršeno
Saniranje napuknuća i žbuke u spremištima na drugom katu.				-
Izrada izložbenih panoa.				-
Nabava opreme u Odjelu za restauriranje i knjigovežnici.				Nabavljena oprema
Najam <i>book scanner</i> a za snimanje matičnih knjiga.				Bookscanner u najmu
Nabava informatičke i uredske opreme.				Nabavljena oprema
<b>Restauriranje</b>				
HR-DAZD-31, Bilježnici Zadra:	prosinac 2018.	Jurica Badžoka Eneida Škara	Restaurirano gradivo	Restaurirano
- Petrus de Pago (1486.–1529.), Busta I, 145 listova				Restaurirano
- Petrus Dragono (1470.-1486.), Busta III 131 list				Restaurirano
- Petrus de Pago (1486.–1529.), Busta II, 900 listova				300 listova prebačeno u 2019. g.
- Petrus de Pago (1486.–1529.), Busta III, 700 listova				140 listova prebačeno u 2019. g.
- Franciscus Minutius (1470.–1507.), Busta I, 350 listova				

AKTIVNOST	ROK ZA PROVEDBU	ODGOVORNI ZA PROVEDBU	POKAZATELJ OSTVARENJA	IZVRŠENO siječanj-prosinac
- Andreas q. Petri de Canturio (1352.–1356.), Busta unica, 270 listova				270 listova prebačeno u 2019. g.
HR-DAŠI-212, Općinski sud u Šibeniku - Stvarni imenik zemljišnih knjiga k.o. Mandalina, 288 listova				Restaurirano
- Stvarni imenik zemljišnih knjiga k.o. Šibenik, 252 lista				Restaurirano
				Ukupno: Restaurirano 2147 listova 710 listova prebačeno u 2019. g. zbog neplaniranih poslova
<b>Knjigovežnica</b>				
Izrada arhivskih phase-box kutija za fond HR-DAZD-378, Zbirka matičnih knjiga (100 kom).				
Izrada zaštitnih kutija za HR-DAZD-335, Bratovštine u Dalmaciji (100 kom).				
Izrada zaštitnih kutija za HR-DAZD-31, Zadarski bilježnici (28 kom).	prosinac 2018.	Marcela Ostojić	Izrađene kutije	Izrađene 173 zaštitne kutije
Ravnanje i izrada zaštitnih fascikli za HR-DAZD-386, Zbirka tiskovina/stampata (20 kom)				
<b>OSTALI POSLOVI U ODJELU:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrada zaštitnih fascikli i mapa: 8 komada</li> <li>- Izrađeno je 165 uveza (163 modernih spiralnih uveza i 2 uveza šivanjem)</li> <li>- HRZ-Odjel Zadar: restauracija pisma</li> <li>- sudjelovanje u pripremi, postavljanju i rasformiranju izložbi</li> <li>- Sudjelovanje na skupovima konzervatora i restauratora u HDA i NSK</li> <li>- Rad u prijemnom uredu</li> </ul>				

AKTIVNOST	ROK ZA PROVEDBU	ODGOVORNI ZA PROVEDBU	POKAZATELJ OSTVARENJA	IZVRŠENO siječanj-prosinac
<b>Zaštitno i sigurnosno digitalno snimanje</b>				
- HR-DAZD- 378, Zbirka matičnih knjiga (500 knjiga)  OSTALI POSLOVI: - Skeniranje materijala i grafička priprema za izložbe: <ul style="list-style-type: none"> <li>• „112. brigada HV“</li> <li>• „Glazbeni život Zadra u 19. stoljeću“</li> <li>• „Zadar 1918“</li> </ul> - Fotografiranje događanja u DAZD-u - Ispunjavanje upitnika o digitalizaciji kulturne baštine (Priprema projekta „Digitalizacija kulturne baštine“ - Dokumentacija i fotodokumentacija radova	prosinac 2018.	Tomislav Vrsaljko,  Željka Tomaš	Snimljeno gradivo pohranjeno na serveru	Dig.preslici MK: 545 knjiga  Dig.preslici (ostalo): 4677 snimaka Skeniranje i ispis na ploteru: 756  Obrada perg: 101
Digitalizacija 15 mikrofilmova (Matične knjige)	prosinac 2018.	Marcela Ostojić		Skenirano 10 rola (3690 snimaka)
Digitalizacija 10 mikrofilmova (Gazzetta di Zara)				
<b>DOSTUPNOST GRADIVA KORISNICIMA</b>				
<b>U arhivskoj čitaonici</b>				
Dostupno dodatnih 50.000 digitalnih kopija gradiva.	prosinac 2018.	Tomislav Vrsaljko, Ana Kevrić, Željka Tomaš	Mogućnost korištenja u čitaonici.	Izvršeno
<b>Arhivističko sređivanje i opis gradiva</b>				
HR-DAZD-386, Zbirka tiskovina/ <i>stampata</i> (1488. – 2005.) 11,0 d/m. Identificiranje i popisivanje 3,0 d/m (30 kutija) neupisanih tiskovina. Izrada novog inventara.	prosinac 2018.	Ivana Burić	Izrađen inventar	Analitički arhivski popis za 12 kutija
HR-DAZD-5 Mletački katastar. Katastarske knjige (1597. – 1797.) 2,90 d/m. Izrada analitičkog inventara		Ivana Burić	Izrađen inventar	Analitički arhivski popis za 12 kutija
HR-DAZD-16, Općina Split (1060. – 1797.) 65,80 d/m. Sređivanje i obrada 5,0 d/m (50 kutija).	prosinac 2018.	Robert Leljak	Popisano gradivo	Arhivski popis za 25 kutija

AKTIVNOST	ROK ZA PROVEDBU	ODGOVORNI ZA PROVEDBU	POKAZATELJ OSTVARENJA	IZVRŠENO siječanj-prosinac
HR-DAZD-19, Općina Zadar. Transkripcija i obrada tekstova „Veličajne općine Zadar“ za tisak.  OSTALI POSLOVI: - Izrađeno kazalo osoba, mjesta i predmeta te korekcija tiskarskih grešaka i unošenje ispravaka na mjesta koja su ostala prazna pri prvoj transkripciji		Robert Leljak	Izvršena transkripcija	Izvršena transkripcija i izrada kompletnog kritičkog aparata  Izrada tri kazala: osoba, mjesta i predmeta
HR-DAZD-28, Bilježnici Raba (12. st.– 1797.) 6,80 d/m. Izrada sumarnog inventara.		Ante Trošeljac	Izrađen inventar	Izrađen inventar.
HR-DAZD-27, Bilježnici Paga (1310. – 1797. ) 2,70 d/m. Izrada sumarnog inventara.	prosinac 2018.	Ante Trošeljac	Izrađen inventar	Arhivski popis za 12 kutija
HR-DAZD-29, Bilježnici Skradina (1725.–1797.) 2,40 d/m. Izrada sumarnog inventara.	prosinac 2018.	Ante Trošeljac	Izrađen inventar	-
OSTALI POSLOVI: Burić: - Obavljeno 10 stručnih vođenja - Administriranje Facebook stranice DAZD-a - Uobličavanje i korektura arhivskog popisa HR-DAZD-149 NOGO Zadar, građevinske dozvole - Poslovi vezani za rad Arhiva s javnošću za vrijeme odsustva Tamare Šarić Šušak - Premještanje gradiva po spremištima Trošeljac: - Rad sa strankama u Prijemnom uredu - Tehnički poslovi u spremištu (premještanje gradiva, preslagivanje, čišćenje) - Zamjena u čitaonici i dostavljanje gradiva za čitaonicu kroz ljetni period - Rad na postavljanju izložbi				

AKTIVNOST	ROK ZA PROVEDBU	ODGOVORNI ZA PROVEDBU	POKAZATELJ OSTVARENJA	IZVRŠENO siječanj-prosinac
HR-DAZD-88, Vlada/Namjesništvo za Dalmaciju (1813. – 1918.) 705 d/m. Nastavak rada na sređivanju i izradi inventara za odjelne spise (registratura). Sređivanje i obrada oko 50 d/m gradiva iz razdoblja Namjesništva do početka 20. stoljeća.	prosinac 2018.	Dubravka Kolić	Sređeno i popisano gradivo	Obradeno 532 kutije Odjelnih spisa (do 1868. godine)
Nastavak rada na obradi serije Predsjedničkih spisa fonda HR-DAZD-88, Vlada/Namjesništvo za Dalmaciju 120,60 d/m. Sređivanje i obrada do 1877/8. godine. (20 d/m)		Ankica Strmota		Obradeno 150 kutija Predsjedničkih spisa
<b>OSTALI POSLOVI:</b> <b>Kolić:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Obavljena 3 stručna vođenja</li> <li>- Popis službenika HR-DAZD-88 (232 imena)</li> <li>- Korektura digitalnog prijepisa inventara zbirke Miscellanea</li> <li>- Održano javno predavanje „Tko je bio Vincenzo Virginio?“</li> <li>- Sudjelovanje na dva znanstvena skupa</li> <li>- Mentorski rad (1 studentica, 1 stručni ispit)</li> <li>- Poslovi vršitelja dužnosti Odjela za SOZAG od 1918. godine</li> </ul> <b>Strmota:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Upis imena službenika iz više fondova (927 upisa)</li> <li>- Mentorski rad za 9 studenata</li> <li>- Povremeno zamjena u čitaonici</li> </ul>				
HR-DAZD-115, Općina Zadar (1864. – 1918.) 51 d/m. Izrada popisa građevinske dokumentacije	prosinac 2018.	Denis Martinović	Izrađen popis	Obradeno 235 kutija
HR-DAZD-6, Mletački katastar. Mape Grimani (1597. – 1797.) 1104 lista katastarskih zemljovida. Izrada analitičkog inventara. <b>OSTALI POSLOVI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Obavljeno 6 stručnih vođenja kroz Arhiv</li> <li>- Rad sa studenticama na snimanju filma o Arhivu</li> <li>- Priprema tekstova i ideja za novu web stranicu</li> </ul>	prosinac 2018.	Tamara Šarić Šušak	Izrađen inventar	Obradena 132 zemljovida

AKTIVNOST	ROK ZA PROVEDBU	ODGOVORNI ZA PROVEDBU	POKAZATELJ OSTVARENJA	IZVRŠENO siječanj-prosinac
HR-DAZD-222, Kotarski sud u Biogradu (1876.-1918.) 150 d/m. Nastavak rada. Sređivanje i obrada oko 25 d/m kaznenih spisa.	prosinac 2018.	Ivica Ražov	Sređeno i popisano gradivo	Obrađeno i popisano gradivo serije Cb (42 kut.)
		Ivica Ražov Marija Kero Martin Baterl		Obrađena i popisana serija zem. knjiga (67)
Agrarne odluke: izrada arhivskog popisa (30 kutija).  OSTALI POSLOVI: Ražov: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tehnički poslovi u spremištu (premještaj gradiva, preslagivanje, čišćenje)</li> <li>- Zamjena u čitaonici</li> <li>- Mentorski rad za stručni ispit Marije Sikirić</li> </ul> Kero: <ul style="list-style-type: none"> <li>- zamjena u čitaonici i dostavljanju gradiva za korisnike čitaonice</li> <li>- Rad na premještaju gradiva u spremištu</li> <li>- Priprema i slanje pozivnica i lijepljenje plakata</li> <li>- Isprintano i uvezano 110 inventara za spremište</li> </ul>	prosinac 2018.	Marija Kero  Marija Sikirić	Izrađen popis	Popisano 6 kutija  Izrada digitalnog imenika za seriju agrarnih spisa iz 1931. godine (103 kutije)
HR-DAZD-465, Općinski sud u Zadru. Popis ostavinskih spisa za 1987. godinu.	prosinac 2018.	Ivan Fantina	Izrađen popis	Popisano 3495 predmeta
HR-DAZD-471, Općinski sud u Benkovcu. Popis ostavinskih spisa.				Popisano 8517 predmeta
HR-DAZD-623, Općinski sud u Pagu. Popis ostavinskih spisa za 1946. godinu.				
Ukupno 7900 predmeta. OSTALI POSLOVI: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rad na premještaju gradiva u spremištu</li> <li>- Ažuriranje inventara i popisa DAZD-a</li> <li>- Ažuriranje topografskog inventara spremišta</li> </ul>				Ukupno 12012 predmeta ažurirano

AKTIVNOST	ROK ZA PROVEDBU	ODGOVORNI ZA PROVEDBU	POKAZATELJ OSTVARENJA	IZVRŠENO siječanj-prosinac
HR-DAZD-481, Narodni odbor gradske općine Zadar (1955. – 1962.), 55 d/m. Izrada sumarnog inventara OSTALI POSLOVI: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Obavljeno 1 stručno vođenje kroz Arhiv</li> <li>- sudjelovanje u pripremi, postavljanju i rasformiranju izložbi u Zadru i Zagrebu</li> <li>- obrada kupljenih i poklonjenih fotografija</li> <li>- sudjelovanje na radionici o obradi arhivske fotografije u HDA</li> <li>- Rad na premještanju gradiva u spremištu</li> <li>- Zamjena u čitaonici i poslovi manipulanta u spremištu</li> </ul>	prosinac 2018.	Edi Modrinić	Izrađen inventar	Obradeno i kartonirano gradivo u 147 kutija. Popisano 28 knjiga urudžbenih zapisnika i kazala
HR-DAZD-547, Kotarska komisija za ratnu štetu Obrovac (1945. – 1946.) 2,10 d/m. Izrada sumarnog inventara.	prosinac 2018.	Karolina Ražov	Izrađen inventar	Izrađen inventar.
HR-DAZD-146, Skupština općine Zadar. Sređivanje serije građevinskih dozvola i izrada popisa za 1967. g. 4,70 d/m	travanj 2018.	Martina Ljutić	Izrađen popis	Izrađen popis
HR-DAZD-210, Mjesni narodni odbor Vrgada (1944. – 1952.) 0,30 d/m. Izrada sumarnog inventara.	prosinac 2018.	Barbara Crnković	Izrađen inventar	Izrađen inventar
HR-DAZD-198, Mjesni narodni odbor Raštane (1948. – 1951.) 0,10 d/m. Izrada sumarnog inventara.				Izrađen inventar
HR-DAZD-189, Mjesni narodni odbor Mrljane (1945. – 1952.) 0,10 d/m. Izrada sumarnog inventara.				Izrađen inventar
HR-DAZD-183, Mjesni narodni odbor Kolan (1947. – 1951.) 0,30 d/m. Izrada sumarnog inventara.				Izrađen inventar
HR-DAZD-559, Mjesni narodni odbor Benkovac (1945. – 1950.) 0,35 d/m. Izrada sumarnog inventara				Izrađen inventar
HR-DAZD-518 Mjesni narodni odbor Lišane Ostrovičke (1946. – 1952.) 0,20 d/m. Izrada sumarnog inventara.				Izrađen inventar
HR-DAZD-530 Narodni odbor općine Rodaljice (1953. – 1955.) 0,10 d/m. Izrada sumarnog inventara.				Izrađen inventar
HR-DAZD-519 Mjesni narodni odbor Rašević (1948.- 1950) 0,10,d/m. Izrada sumarnog inventara				Izrađen inventar

AKTIVNOST	ROK ZA PROVEDBU	ODGOVORNI ZA PROVEDBU	POKAZATELJ OSTVARENJA	IZVRŠENO siječanj-prosinac
HR-AZDN-43, Zbirka fotografija i grafika Zadarske nadbiskupije. 1658./2001., 19 kutija, 1 ladičar. Izrada inventara	prosinac 2018.	Oliver Modrić	Izrađen inventar.	Sređeno više od 2/3 cjelokupnog gradiva
HR-AZDN-39, Osobni arhivski fond Ivan Pulišić, 1,10 d/m. Sređivanje i izrada inventara.	prosinac 2018.	Anamarija Perović	Izrađen inventar	-
HR-AZDN-40, Osobni arhivski fond Vinko Pulišić, 1,90 d/m. Sređivanje i izrada inventara.	prosinac 2018.	Anamarija Perović	Izrađen inventar	Izrađen inventar
HR-AZDN-43, Zbirka matičnih knjiga i parica Zadarske nadbiskupije, 1569./2010. Nastavak na sređivanju (10 kutija parica matica).		Oliver Modrić Anamarija Perović	Sređeno i popisano gradivo	-
Evidentiranje stanja pojedinih župnih arhiva i premještaj neoperativnog gradiva u Arhiv Zadarske nadbiskupije (župe Zemunik, Starigrad, Sestrunj i Premuda).	prosinac 2018.	Oliver Modrić Anamarija Perović	Gradivo premješteno u AZDN	Premješteno gradivo župa Zemunik, Starigrad, Ugljan i <u>Lukoran</u>
AZDN. Osnovno sređivanje i kartoniranje gradiva u spremištu.	prosinac 2018.	Oliver Modrić Anamarija Perović	Sređeno gradivo	-gradivo iz župa: kartonirano 70 kut  -gradivo u spremištu: kartonirano 45 kutija
OSTALI POSLOVI: Modrić: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Skeniranje matičnih knjiga (17 MK) u DAZD-u</li> <li>- Rad na premještanju gradiva u spremištu DAZD-a</li> <li>- Sudjelovanje na znanstvenom skupu o prošlosti Ninske biskupije</li> </ul> Perović: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rad u Prijemnom uredu DAZD-a</li> <li>- Posloženo oko 36 d/m knjiga za popisivanje i izradu kataloga</li> </ul>				
Porezna uprava područnog ureda u Zadru (1999.-2009.) Izlučivanje gradiva	travanj 2018.	Svi djelatnici	Izlučeno gradivo	Izlučeno oko 80 d/m gradiva



AKTIVNOST	ROK ZA PROVEDBU	ODGOVORNI ZA PROVEDBU	POKAZATELJ OSTVARENJA	IZVRŠENO siječanj-prosinac
HR-DAZD-596, RO Vlado Bagat. Izlučivanje dosjea radnika		Marija Sikirić Lovre Ivković	Izlučeno gradivo	Izlučeno 30 d/m gradiva
HR-DAZD-258, Opća bolnica u Zadru. Kožni odjel. Izlučivanje gradiva povijesti bolesti		Marija Sikirić Lovre Ivković	Izlučeno gradivo	Izlučeno 3 d/m gradiva
<b>Arhivska knjižnica</b>				
Izdavanje knjiga, novina i ostalih publikacija korisnicima.				70 korisnika 264 knjiž. jedinica
Nastavak izrade knjižničkog informacijskog sustava CROLIST (u suradnji s Odjelom za informacijske znanosti Sveučilišta u Zadru)				172 bibliografskih jedinica
Nabava i obrada nove građe.				217 jedinica
Obrada i zaštita oko 100 svezaka knjižnične građe u odgovarajuće kutije te izrada 10 kutija po mjeri za rijetke knjige	Tijekom godine; kontinuirano	Mirisa Katić, Milenska Rogić	Izvršeno prema naznačenoj aktivnosti	U kutije je spremljeno 116 svezaka knjiž. građe + 1 kut. po mjeri
Evidentiranje radova iz arhivistike i pomoćnih povijesnih znanosti objavljenih na temelju gradiva iz DAZD-a				8 radova iz arhivistike 10 na temelju arh. gradiva
Izrada bibliografije radova objavljenih na temelju građe posuđene u DAZD-u za objavu				
Odvajanje, otpis i razmjena duplikata (oko 200 knjiga)				Odvojeno 428 svezaka za otpis
Razmjena i prodaja izdanja DAZD-a ustanovama i pojedincima.				Kontinuirano
Mentorski rad sa studentima.				6 studenata
OSTALI POSLOVI: Mirisa: - Sudjelovanje u radu Projektne grupe za online statistiku i stručnog vijeća HKD-a Milenska: - zamjena u Općem odjelu (Tajništvo) - poslovi tajnice Stručnog vijeća				

AKTIVNOST	ROK ZA PROVEDBU	ODGOVORNI ZA PROVEDBU	POKAZATELJ OSTVARENJA	IZVRŠENO siječanj-prosinac
<b>Korisnička služba i čitaonice. Evidencije.</b>				
Pružanje obavijesti korisnicima o arhivskim fondovima i zbirka u Arhivu, o obavijesnim pomagalicama, postupku i načinu korištenja gradiva.	Tijekom godine; kontinuirano.	Suzana Martinović, Oliver Modrić, Barbara Crnković. Svi arhivisti.	Izvršeno prema naznačenoj aktivnosti	276 korisnika 1777 posjeta 4037 izdane jedinice Srijeda: prosjek 4,4
<b>Istraživanje za stranke.</b>				
Istraživanje gradiva i izdavanje (ne)ovjerenih preslika za potrebe tijela državne uprave, lokalne samouprave, sudstva i drugih ustanova, kao i fizičkih osoba.	Tijekom godine; kontinuirano.	Dajana Mičić. Svi zaposlenici.		Obrađen 1981 zahtjeva AZDN-obrađeno 66 zahtjeva
<b>Rad Arhiva s javnošću</b>				
Izrada novih mrežnih stranica Arhiva.	prosinac 2018.			U izradi
Ažuriranje mrežne i facebook stranice Arhiva.	Tijekom godine; kontinuirano.	Tamara Šarić Šušak Ivana Burić	Izvršeno prema naznačenoj aktivnosti	Izvršeno prema naznačenoj aktivnosti
Organizacija školskih, studentskih i drugih posjeta Arhivu kojima je cilj približavanje značaja i djelatnosti Arhiva.	Tijekom godine; kontinuirano.	Tamara Š.Š. Ivana Burić Dubravka K. Edi Modrinić Ostali djelatnici po potrebi	Izvršeno prema naznačenoj aktivnosti	20 vođenja / 480 posjetitelja
U suradnji s kućom arhitekture Oris, Arhitektonskim fakultetom u Zagrebu i s obitelji Milić postaviti ćemo izložbu radova arhitekta Bruna Milića koji se nalaze u Arhivu.	studeni 2018.	Vanjski surad. D. Martinović	Postavljena izložba	Postavljena izložba 10.10.2018.

AKTIVNOST	ROK ZA PROVEDBU	ODGOVORNI ZA PROVEDBU	POKAZATELJ OSTVARENJA	IZVRŠENO siječanj-prosinac
U suradnji s udrugom Vernisaž postaviti ćemo izložbu „Ruska emigracija u kontekstu razvoja hrvatske znanosti i kulture.“	ožujak 2018.	Vanjski suradnici	Postavljena izložba	Postavljena izložba
Postaviti ćemo izložbu „Glazbeni život Zadra u 19. stoljeću“ u Zagrebu. (Muzej Mimara)	listopad 2018.			Postavljena izložba
Znanstveni skup „Završetak 1. svjetskog rata u Dalmaciji“ u suradnji sa Sveučilištem u Zadru i Zavodom HAZU				Izvršeno (studenj)
Izložba „Zadar 1918.“				525 posjetitelja
U suradnji sa Zadarskom županijom postaviti ćemo izložbu „Fotografije i dokumenti 112. brigade hrvatske vojske“ u nekolicini osnovnih i srednjih škola na zadarskom području.	Tijekom godine; kontinuirano.	Marijan Maroja	Postavljena izložba	14 postava
Sudjelovanje u kulturnoj manifestaciji „Zadar čita 2018.“ - izložba „Pismo i pisma u Arhivu“	travanj 2018.		Postavljena izložba	Postavljena izložba
Sudjelovanje u obilježavanju Međunarodnog dana arhiva prigodnim programom. - Izložba „Bruno Milić-otkrivanje umjetnika, sjećanje na arhitekta“ - Javno predavanje: Ivo Banac	lipanj 2018.			Postavljena izložba Zagreb, 20.6.2018.  Izvršeno,
Obilježavanje Dana DAZD-a - predstavljanje knjige „Plemstvo Kraljevine Dalmacije 1814.-1918.“ - izložba DARI „Pietro Nobile – istarski motivi početkom 19. st.“ - Dan otvorenih vrata	rujan 2018.			Izvršeno
Program javnih predavanja iz područja povijesti, umjetnosti i kulture.	siječanj – svibanj, rujan – prosinac	Tamara Š. Šušak	Izvršeno prema naznačenoj aktivnosti	Održano 4 predavanja/115 posjetitelja

AKTIVNOST	ROK ZA PROVEDBU	ODGOVORNI ZA PROVEDBU	POKAZATELJ OSTVARENJA	IZVRŠENO siječanj-prosinac
Predstavljanje knjiga:				6 predstavljanja / 250 posjetitelja
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Čolak, Nikola. Hrvatski pomorski regesti / Regesti marittimi croati (III. svezak)</li> </ul>				27.2.2018.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Granić, Miroslav; Martinović, Denis. Plemstvo Kraljevine Dalmacije 1814.-1918.</li> </ul>				Zadar, 22.3.2018. Split, 3.5.2018. Zagreb, 19.9.2018.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hebrang Grgić, Ivana. Kratka povijest knjižnica i nakladnika</li> </ul>				9.4.2018.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etnografska spomenica Raven</li> </ul>				26.11.2018.
<b>Izdavačka djelatnost</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bruno Milić – otkrivanje umjetnika, sjećanje na arhitekta</li> </ul>				Izdana monografija uz katalog izložbe
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arhitekt Bruno Milić: uz 100 godišnjicu rođenja</li> </ul>				Izdana monografija uz katalog izložbe
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pismo i pisma u Arhivu</li> </ul>				Izdan katalog izložbe
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Burić Čenan, Katica. Glazbeni život Zadra</li> </ul>				Izdan katalog izložbe
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gverić, Ante. Zadar 1918</li> </ul>				Izdan katalog izložbe
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Birin, Ante. Šibenski bilježnici Juraj Dominicis (1469.-1470).</li> </ul>				Izdana knjiga
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tomislav Galović. Libellus policorion-Rogovski kartular, sv 1.</li> </ul>	studenj 2018.	Uprava	Izdana knjiga	Izdana knjiga
Pripreme za ponovno pokretanje časopisa „Tabularium“	Tijekom godine	Uprava		-

AKTIVNOST	ROK ZA PROVEDBU	ODGOVORNI ZA PROVEDBU	POKAZATELJ OSTVARENJA	IZVRŠENO siječanj-prosinac
<b>UPRAVLJANJE DOKUMENTACIJOM KOD STVARATELJA</b>				
<b>Nadzor nad arhivskim i registraturnim gradivom</b>				
Redovni i izvanredni pregledi pismohrana	Tijekom godine; kontinuirano	Marijan Maroja	Zapisnik Rješenje	Izvršeno 32 pregleda
Izlučivanja gradiva kod stvaratelja (45).			Rješenje	Obavljeno 67 izlučivanja
Pravilnici o zaštiti arhivskoga gradiva i posebni popisi s rokovima čuvanja			Suglasnost na pravilnike	Izdano 11 rješenja o suglasnosti
Evidentiranje i kategoriziranje novih stvaratelja.				Izdano 6 uvjerenje
OSTALI POSLOVI: Maroja: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 23 preuzimanja (369 d/m)</li> <li>- dostavljeno 10 popisa na XML datotekama i 13 preslika knjiga pismohrane</li> <li>- upisana dva nova stvaratelja u pismohrane pod nadzor</li> <li>- postavljanje izložbe „Fotografije i dokumenti 112. brigade hrvatske vojske“ u Gradskoj knjižnici Benkovac povodom obilježavanja Dana domovinske zahvalnosti, Dana branitelja i Dana pobjede</li> <li>- mentorski rad (Lovre Ivković)</li> <li>- obavljeno 1 stručno vođenje</li> <li>- pomoć pri održavanju ispita za djelatnike u pismohranama 26. i 27. rujna (44 kandidata)</li> </ul> Arbanas: <ul style="list-style-type: none"> <li>- pripreme i realizacija seminara za djelatnike u pismohranama</li> <li>- vođenje poslova premještanja gradiva u spremištima</li> </ul>				

AKTIVNOST	ROK ZA PROVEDBU	ODGOVORNI ZA PROVEDBU	POKAZATELJ OSTVARENJA	IZVRŠENO siječanj-prosinac
<b>Stručna pomoć stvarateljima arhivskoga gradiva</b>				
Pružanje stručne pomoći imateljima u svezi postupaka odabiranja i izlučivanja gradiva, organizacije i rada pismohrana i sl.	Tijekom godine; kontinuirano.	Marijan Maroja	Izvršeno prema naznačenoj aktivnosti	60 slučajeva
Organiziranje dvodnevnog seminara za djelatnike u pismohranama u cilju pripreme kandidata za polaganje stručnog ispita (41 polaznik).				Održan seminar (15. i 16. svibnja)
<b>OSTALO</b>				
<p>Arhiv će omogućiti zaposlenicima odlaske na stručna usavršavanja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 50. savjetovanje hrvatskih arhivista u Osijeku</li> <li>• Savjetovanje AKM u Poreču</li> <li>• Konferencija „Venezia ed il suo Stato da Mar“</li> <li>• ICARUS konferencije (Helsinki, Napulj)</li> <li>• III Conferenza degli Archivisti Ecclesiastici Europei. Poznan, Poljska</li> <li>• Susret konzervatora i restauratora arhivskog gradiva na papiru i knjižne građe, HDA Zagreb</li> <li>• Skup „Obilježavanje europskog dana konzervatora-restauratora“, NSK, Zagreb</li> <li>• Radionica o obradi arhivske fotografije, HDA, Zagreb</li> <li>• Arhivistička obrada projektne dokumentacije – primjeri iz prakse, dileme i rješenja, HDA, Zagreb</li> <li>• Međunarodno Stručno usavršavanje u Parizu (STIA: <i>Stage technique internationale d'archives</i>)</li> <li>• Sudjelovali smo na znanstvenom skupu „Ecclesia Nonensis: prošlost ninske biskupije“</li> <li>• Sudjelovali smo na znanstvenom skupu „Petar Zoranić i hrvatska kultura“</li> </ul>				Izvršeno

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Radionica „Primjena Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka“, Zagreb</li> <li>• Radionica „Primjena kolektivnih ugovora u javnom sektoru“, Zagreb</li> <li>• Radionica “Škola protokola“, Zadar</li> </ul>				
<p>Izvršenje programa rada u bitnome će biti potpomognuto administrativno-stručnom podrškom općeg odjela. Uz pravne i računovodstveno-knjigovodstvene poslove, odjel je zadužen za organizaciju radnih procesa, urenskog poslovanja, organizaciju, praćenje i primjenjivanje zakonskih propisa, izradu različitih izvješća.</p>				Izvršeno
<p>Na izvršenju ovoga plana rada radit će 31 zaposlenik Arhiva različitih struka i specijalnosti.</p>				