



SUMARNI INVENTAR

HR-DAZD-158

NARODNI ODBOR OPĆINE NOVALJA

1952.-1957.

Izradila: Barbara Crnković, arhivist

NOVALJA, 2017.

SADRŽAJ

OPIS FONDA

1. Identifikacija
2. Kontekst
3. Sadržaj i ustroj
4. Uvjeti dostupnosti i korištenja
5. Dopunski izvori
6. Kontrola opisa
7. Područje napomena
8. Sumarni inventarni popis arhivskog gradiva

UVOD

Sumarni inventar donosi fond Narodnog odbora općine Novalja čije je gradivo nastalo u razdoblju od 1952. do 1957. godine. Fond obuhvaća identifikaciju i popis gradiva, utvrđivanje i odvajanje na serije te uvođenje odgovarajućeg reda. Gradivo može poslužiti za proučavanje privredne i socijalne politike te kulturne i prosvjetne djelatnosti općine Novalja.

1. IDENTIFIKACIJA

- 1.1. Signatura: HR- DAZD -158
- 1.2. Klasifikacijska oznaka: A.5.7.
- 1.3. Naslov: Narodni odbor općine Novalja
- 1.4. Vrijeme nastanka gradiva: 1952.-1957.
- 1.5. Razina opisa: Fond
- 1.6. Količina: 21 knjiga; 5 kutija; 0,60 d/m

2. KONTEKST

- 2.1. Naziv stvaratelja: Narodni odbor općine Novalja
- 2.2. Sjedište stvaratelja: Novalja na otoku Pagu
- 2.3. Pravni položaj: tijelo lokalne uprave
- 2.4. Upravna povijest (vrijeme i mjesto djelovanja):

Narodni odbor općine Novalja započeo je s radom 1952. godine kao pravni sljednik Mjesnog narodnog odbora Novalja, a obuhvaćao je mjesta Novalja, Kustići, Zubovići, Metajna, Stara Novalja, Lun i Skarda. Podaci o likvidaciji MNO Novalja, MNO Barbati i MNO Lun nalaze se u zapisnicima iz 1952. godine.

Teritorijalne i administrativne promjene izvršene su na temelju Zakona o provođenju reorganizacije narodnih odbora¹ i Zakona o podjeli Narodne Republike Hrvatske na kotare, gradove i općine². Konstituiranjem narodnog odbora općine kao najnižeg organa vlasti prestaju s radom mjesni narodni odbori. Na snazi je i dalje na početku djelovanja ostao stari republički Zakon o narodnim odborima³ koji se tada primjenjivao na općinske narodne odbore.

Općina Novalja nalazila se kao sastavni dio kotara Rab zajedno sa još dvije druge općine, Pagom i Poveljanom.

Sljedeća reorganizacija uslijedila je 1955. godine Zakonom o području kotara i općina u NRH⁴ kojim je općina dobila ulogu osnovne socijalno-ekonomske jedinice. Ovom podjelom i reorganizacijom ukinut je kotar Rab u kojeg su ulazila područja općina otoka Paga, a otok Pag je podijeljen tako da je općina Novalja pripojena kotaru Rijeka, a općina Pag kotaru Zadar. Općina Poveljana je ukinuta, a Lun se izdvaja od općine Novalja i pripaja novoosnovanoj općini Rab.

¹ NN NRH 16/1952.

² NN NRH 16/1952.

³ SL FNRJ 43/1946.

⁴ NN NRH 36/1955.

U NR Hrvatskoj nastavilo se s ukidanjem manjih općina te je u skladu s tim promjenama i u skladu sa Zakonom o izmjeni područja općina u NR Hrvatskoj⁵ iz 1957. godine ukinuta općina Novalja i pripojena je općini Pag.

2.5. Nadležnost, funkcije i područje djelovanja

Fond obuhvaća djelomično sačuvano gradivo nastalo kao rezultat djelovanja Narodnog odbora općine Novalja u razdoblju od 1952. do 1957. godine. Osnivanjem narodnog odbora općine prestaju s radom mjesni narodni odbori, a narodni odbor općina preuzimaju odmah sve poslove mjesnih narodnih odbora za područje koje je ušlo u sastav općine⁶.

Kao lokalni organ uprave NOO Novalja upravlja tzv. narodnom imovinom i financijama, vodi brigu o lokalnoj privredi (npr. suzbijanje poljske štete, razvoj stočarstva...), obavlja poslove organizacije komunalne izgradnje i komunalne poslove (npr. rukovođenje mjesnim izvorima, bunarima, nadzor nad stambenim zgradama, rukovođenje radovima na izgradnji mjesta...), izvršava zakone i druge propise, utvrđuje ustrojstvo i poslovanje općinskih organa uprave, stara se o općem obrazovanju i razvoju kulture (npr. staranje i nadzor upisivanjem i pohađanjem djece osnovnih škola, brine o kulturnom napretku mjesta...), socijalnoj zaštiti, stara se i o javnom redu i miru u općini.

Općina samostalno donosi društveni plan, budžet i završni račun, prati rad savjeta i komisija, osigurava sredstva za financiranje javnih službi, vodi evidencije o biračkim spiskovima, donosi odluke o akontacijama poreza, vodi matične knjige, sabire statističke podatke, pomaže pri regrutaciji, donosi rješenja o naknadama odbornicima, rješava zaključke zborova birača i sl.

NOO Novalja sve funkcije vlasti obavlja na svojim sjednicama. Za proučavanje pojedinih pitanja i pretresanje prijedloga NOO bira iz redova svojih članova stalne i privremene komisije. Svako pitanje koje se iznosi pred NOO mora se prethodno pretresti na nadležnoj odborničkoj komisiji. Statut NOO Novalja nije sačuvan.

U relativno kratkom vremenskom periodu trajanja, a nakon uvida u sadržaj sjednica i sastanaka ovog odbora došlo se do zaključka da je NOO Novalja osnovao sljedeće komisije i savjete.

Komisije:

- Komisija za likvidaciju poslovanja MNO
- Komisija za odluke

⁵ NN NRH 35/1957.

⁶ NN NRH 16/1952.

- Mandatno imunitetska komisija
- Komisija za molbe i žalbe
- Komisija za prekršaje
- Izborna komisija.

Za obavljanje određenih izvršnih i upravnih poslova NOO ima savjete. Savjeti u svom djelokrugu brinu o izvršenju zakona i propisa, izdaju naredbe u okviru zakona, pretresaju pitanja iz svog djelokruga, predlažu donošenje propisa...

Savjeti:

- Savjet za prosvjetu i kulturu
- Savjet za privredu i komunalne poslove
- Savjet za narodno zdravlje i socijalnu politiku.

Radi uspješnog izvršavanja pojedinih poslova iz nadležnosti NOO, radi olakšanja građanima u ostvarivanju njihovih prava i radi vršenja poslova koji su od isključivog interesa za stanovništvo osnivaju se seoski odbori. U nadležnost seoskih odbora spadaju svi poslovi od neposrednog interesa za privredu, komunalni, socijalni i kulturni razvitak sela:

- briga o izvršenju odluka i rješenja NOO Novalja
- organizacija održavanja zborova birača
- prikupljanje podataka radi izdavanja potvrda od strane NOO
- briga o održavanju stručnih predavanja iz oblasti poljoprivrede
- vodi računa o čistoći i izgledu sela
- rad na zdravstvenom prosvjećivanju stanovništva
- predlaže mjere za izvršenje propisa o obaveznom školovanju na selu...

Seoski odbor sačinjavaju odbornici NOO izabrani u selima i 3 do 5 građana iz istog sela koje bira zbor birača. Nadzor nad radom seoskog odbora vrši NOO koji ima pravo da poništi nezakonite i nepravilne zaključke odbora.

Građani u radu NOO sudjeluju putem zborova birača koji su se morali održavati najmanje svaka 3 mjeseca. Zborovi birača pretresaju najaktualnije probleme sela npr. komunalni problemi, prosvjetna, društvena problematika i sl. Na zborovima se donose konkretni prijedlozi NOO, kao i sugestije za njihovo rješenje.

U nadležnosti NOO Pašman bili su i svi razni drugi poslovi od lokalnog interesa za područje koje je pokrivaio.

Narodni odbor općine Novalja djelovao je u uvjetima već formiranog političkog sustava kada se prilazi daljnjoj reformi društvenog i političkog uređenja, razvoju komunalne i socijalne infrastrukture, gospodarstva i turističke djelatnosti.

2.6. Administrativni ustroj

Nedugo nakon stupanja na snagu Zakona o provođenju reorganizacije narodnih odbora⁷, NOO Novalja formirao je komisije, savjete građana, školske i seoske odbore te imenovao predsjednika koji vodi sjednice odbora. Na samom početku djelovanja NOO Novalja za predsjednika je izabran Borović Josip.

Prema evidencijama iz spisa, pošto urudžbeni zapisnici nisu evidentirani prilikom obrade fonda, može se utvrditi da je NOO Novalja za administrativne izvršitelje imao nekoliko službenika: predsjednik, tajnik, blagajnik i matičar .

Administrativno poslovanje usmjerava i usklađuje tajnik pod nadzorom predsjednika NOO Novalja. Tajnik provodi pripreme sjednica NOO Novalja, obavlja zapisničku službu na sjednicama, vodi evidenciju o odbornicima i službenicima, sastavu komisija i savjeta, izdaje potvrde, obavlja opće kancelarijske poslove, vodi urudžbeni zapisnik sa svim evidencijama, poslove prijepisa, pismohrane... Od 1954. godine osnovani su Školski savjeti u svim mjestima.

Tajništvo je rješavalo najveći dio dopisa upućen NOO Novalja. Poslovanje pisarnice vršilo se prema Uputstvu jednoobraznog djelovodnika⁸ koje je propisivalo da se svi spisi upisuju u jedinstveni urudžbeni zapisnik po urudžbenim brojevima.

Matično poslovanje obuhvaćalo je upise u matičnu knjigu rođenih, umrlih i vjenčanih te izdavanje raznih izvoda iz matičnih knjiga.

U sastav poslova s područja financija ulazili su računovodstveni poslovi, formiranje budžeta, naplata poreza, djelomično u uredu, a veći dio poreza naplaćivali su za to određeni službenici na terenu.

2.7. Odnosi i veze

Viši organ NOO Novalja bio je kotar Rab od 1952. do 1955. godine, odnosno kotar Rijeka od 1955. do 1957. godine. Kotar ima pravo nadzora u pogledu zakonitosti rada u skladu s tim mogućnost poništenja nezakonitih akata NOO Novalja.

⁷ NN NRH 16/1952.

⁸ SL FNRJ 5/1950.

2.8. Povijest arhivskog fonda

Skupština općine Pag gradivo ovog fonda predala je 1988. godine Državnom arhivu u Zadru. Zapisnik o primopredaji gradiva potpisan je 07. lipnja 1988. godine (Knjiga primljenog arhivskog gradiva br. 90/1-2/1988).

2.9. Način preuzimanja

Gradivo fonda preuzeto je u DAZD po službenoj dužnosti.

3. SADRŽAJ I USTROJ

3.1. Djelokrug i sadržaj

Najveći dio gradiva odnosi se na spise koji nisu u cijelosti sačuvani. Važne informacije o radu stvaratelja saznajemo isključivo samo iz spisa zato što postojanje urudžbenih zapisnika općih spisa nije evidentirano prilikom obrade fonda. Osim općih i povjerljivih spisa u fondu su zastupljeni još i dopisi, različite molbe, žalbe, izvješća o radu, spisi vezani za privredu, financije (npr. izvodi ostvarenih prihoda i izvršenih rashoda, porezna rješenja i žalbe...), statistika, projektna dokumentacija...

3.2. Plan sređivanja

Prilikom obrade fonda izrađen je plan sređivanja sukladno principu provenijencije, prema kojem je rekonstruiran prvobitni poredak gradiva. Uvidom u gradivo utvrđeno je da dio spisa i knjiga ne pripada fondu NOO Novalja, već MNO Novalja, MNO Lun, MNO Barbat, Narodnom odboru općine Pag te Skupštini općine Pag.

Najprije su identificirane knjige. Uvidom u gradivo fonda utvrdilo se da fond ne sadrži glavne knjige tj. urudžbe zapisnike općih spisa. Od pomoćnih knjiga evidentirani su razni dnevnik naplate poreza, urudžbeni zapisnik matičnog poslovanja, urudžbeni zapisnik povjerljivih spisa, stalni birački spisak, evidencije bolničkih troškova, spisak domaćinstava i sl.

Nakon toga pristupilo se identifikaciji spisa. Utvrdilo se da je gradivo fragmentarno sačuvano. Na početak su stavljeni zapisnici sa sjednica i sastanaka NOO Novalja, nakon toga slijede razni zaključci, odluke, oglasi, rješenja i sl. Dio fonda čine opći spisi tajništva fragmentarno sačuvani, u kojima je dokumentirana djelatnost stvaratelja, složeni po godinama, a unutar godina nastanka spisi su složeni prema brojevima u rasponu od najmanjeg prema najvećem bez obzira što nije utvrđeno postojanje urudžbenih zapisnika općih spisa. Nakon toga slijede strogo povjerljivi i povjerljivi spisi te razni spisi tajništva kronološki poredani. Nešto spisa složeno je i po vrsti djelatnosti, a to se odnosi na spise privrednog, financijskog odjela i spise Matičnog ureda. U fondu je pronađena i određena projektna dokumentacija tj.

nacrti iz 1954./1955. godine (nacrt vodovodnog rezervoara, nacrt kupališnog paviljona na Zrću, nacrt gradskog groblja...) te nešto spisa PAZ-a.

Nakon toga slijedi serija spisa koji se odnose na statistiku (većina spisa nije datirana i označena odgovarajućim bročanim oznakama, a ostali spisi složeni su kronološki). To su uglavnom izvještaji o ulovu ribe, popisi vlasnika ovaca i sl. Na kraju fonda stavljena je serija Razni spisi NOO Novalja. Serija uglavnom sadrži različita uputstva. Dio spisa nije datiran, a ostali spisi složeni su kronološki.

3.3. Odabiranje, izlučivanje i rokovi čuvanja

Tijekom arhivističke obrade spisa zbog male sačuvanosti gradiva postupak izlučivanja je minimalno proveden tj. izlučeni su umnoženi spisi, potvrde, dostavnice i sl. Zapisnik o izlučenom gradivu bit će naknadno priložen inventaru.

3.4. Dopune

Daljnjeg preuzimanja gradiva neće biti.

4. UVJETI DOSTUPNOSTI I KORIŠTENJA

4.1. Uvjeti dostupnosti

Gradivo fonda dostupno je svim građanima sukladno Pravilniku o korištenju arhivskog gradiva (NN 67/99) i Pravilniku o radu čitaonice DAZD-a.

4.2. Uvjeti objavljivanja ili umnožavanja

Objavljivanje ili umnožavanje dozvoljeno je u skladu s Pravilnikom o korištenju arhivskog gradiva i Pravilniku o radu čitaonice DAZD-a.

4.3. Jezik i pismo u gradivu

Gradivo je na hrvatskom jeziku i pisano je latinicom.

4.4. Tvarne značajke i tehnički uvjeti

Spisi su u zadovoljavajućem stanju i gradivo fonda je jasno čitljivo.

4.5. Obavijesna pomagala

Obavijesna pomagala za fond NOO Novalja su registraturna pomagala i arhivska obavijesna pomagala. Registraturna su urudžbeni zapisnici za pojedine godine te sumarni inventar istoimenog fonda.

4.6. Pravni položaj

Gradivo ima status javnog arhivskog gradiva.

5. DOPUNSKI IZVORI

5.1. Postojanje i mjesto čuvanja izvornika

Gradivo fonda čuva se u DAZD-u pod signaturom MNO Pag HR-DAZD-158.

5.2. Postojanje i mjesto čuvanja preslika

Preslik ne postoji

5.3. Dopunski izvori

Gradivo je provenijencijom vezano za fond Narodnog odbora kotara Rab i Narodni odbor kotara Rijeka te za duge fondove narodnih odbora.

5.4. Bibliografija

1. Službeni list FNRJ br. 43/1946.g.
2. Službeni list FNRJ br. 49/1949.g.
3. Službeni list FNRJ br. 5/1950.
4. Narodne novine RH br. 3/1946.g.
5. Narodne novine RH br. 60/1947.g.
6. Narodne novine RH br. 29/1949.g.
7. Narodne novine RH br. 27/1950.g.
8. Narodne novine RH br. 16/1952.g.
9. Narodne novine RH br. 35/1957.
10. Kotarski narodni odbor i Narodni odbor kotara Zadar, 1945.-1962., arhivist specijalist Denis Martinović
11. Pregled tijela javne uprave s područja nadležnosti Državnog arhiva u Zadru od 1945. do 1962. godine, izradio Ante Gverić, Zadar, 2013.
12. Vodič Državnog arhiva u Zadru, Knjiga 1, Zadar, 2014.

6. PODRUČJE NAPOMENA

6.1. Kontrola opisa

Prilikom citiranja navodi se signatura i kratica naslova fonda HR-DAZD-158 (npr. HR-DAZD-158, NOON, kutija 3., spis 34/53).

6.2. Izvornik nije dostupan na mikrofilmu.

6.3. Popis kratice

NO-Narodni odbor

NOK-Narodni odbor Kotara

MNO-Mjesni narodni odbor

SO-Skupština općine

SL FNRJ-Službeni list Federativne Narodne Republike Jugoslavije

NN NRH-Narodne novine Narodne Republike Hrvatske

DAZD-Državni arhiv u Zadru

NOO-Narodni odbor općine
PAZ-Protuvavionska zaštita
ISSAR(CPF)-Međunarodna norma arhivističkoga normiranoga zapisa za
pravne i fizičke osobe te obitelji
ISAD(G)-Opća međunarodna norma za opis arhivskoga gradiva
g.-godina
str.-stranica
d/m-dužnih metara
sl.-slično
br.-broj
tj.-to jest
KPH-Komunističke partije Hrvatske
SNO-Seoski narodni odbor

7. PODRUČJE KONTROLE RADA

7.1. Napomena arhivista

Sumarni inventar izradila je Barbara Crnković.

7.2. Pravila i konvencije

Opis je izrađen po uputstvima Opće međunarodne norme za opis arhivskog gradiva ISAD (G).

7.3. Nadnevak izrade

Listopad, 2017.

Sumarni inventarni popis arhivskog gradiva

Narodni odbor općine Novalja

1952.-1957.

<i>Kutija</i>	<i>Naziv arhivskog gradiva</i>	<i>Vremenski raspon spisa</i>	<i>Raspon spisa</i>
	Pomoćne knjige:		
1	Urudžbeni zapisnik povjerljivih spisa NOO Novalja	1952.-1955.	1952.(1-7) 1953.(1-9) 1954.(1-3) 1954.(1-2)
	Urudžbeni zapisnik matičnog poslovanja NOO Novalja	1954.-1955.	1954.(1-460) 1955.(1-418)
	Urudžbeni zapisnik izdanih potvrda NOO Novalja	1955.	1-39
1	Knjiga prijave i odjave građana NOO Novalja	1952.-1954.	
1	Glavna porezna knjiga 3. i 4. oblik NOO Novalja	1951.-1953.	
1	Glavna porezna knjiga 2., 3. i 4. oblik NOO Novalja	1953.-1954.	
1	Dnevnik raznih uplata NOO Novalja	1951.-1953.	1951.(1-1059) 1952.(1-911) 1953.(1-186)
1	Dnevnik naplate poreza NOO Novalja	1953.-1954.	1953.(154-1217) 1954.(1-1106)
1	Urudžbeni zapisnik priznanica (ovjere računa) NOO Novalja	1956.-1957.	1956.(106-426) 1957.(1-59)
1	Dnevnik naplate poreza NOO Novalja	1955.	1-31
1	Dnevnik naplate poreza NOO Novalja	1955.	1-105
2	Knjiga poreznih obveznika za mjesta Novalja i Stara Novalja NOO Novalja		1-480
2	Sumarni pregled poreza na dohodak po 1. i 2. obliku paušala i ostalih zanimanja i imovine NOO Novalja	1955.-1956.	
2	Dnevnik naplate poreza na vino i rakiju NOO Novalja	1951.-1955.	1951.(1-48) 1952.(1-8) 1953.(1-860)

			1954.(1-1097) 1955.(1-76)
2	Urudžbeni zapisnik molbi za bolovanje NOO Novalja	1956.-1957.	1956.(1-99) 1957.(1-46)
2	Knjiga evidencija bolničkih računa NOO Novalja	1953.-1954.	1953.(1-3) 1954.(1-10)
2	Knjiga evidencija telefonskih razgovora NOO Novalja	1956.	
2	Spiskovi domaćinstava za mjesta Novalja, Stara Novalja, Metajna i Zubovići NOO Novalja		
2	Knjiga poreza na dohodak za Barbate NOO Novalja	1953.	
2	Dnevnik naplate poreza Barbati NOO Novalja	1952.-1955.	
2	Stalni birački spisak za mjesto Novalja NOO Novalja	1957.	1-1655
	Spisi:		
3	Zapisnici sa sjednica i sastanaka NOO Novalja	1952.-1957.	
3	Razni zaključci, rješenja, odluke, oglasi i sl. NOO Novalja	1953.-1957.	
3	Povjerljivi i strogo povjerljivi spisi NOO Novalja	1952.	2-7
3	Opći spisi tajništva NOO Novalja	1953.	34/1362
3	Razni spisi tajništva NOO Novalja	1953.	kronološki poredak
3	Povjerljivi spisi NOO Novalja	1953.	1-9
3	Spisi Matičnog ureda NOO Novalja	1953.	kronološki poredak
4	Opći spisi tajništva NOO Novalja	1954.	128/54 i 939/54
4	Razni spisi tajništva NOO Novalja	1954.	kronološki poredak
4	Povjerljivi spisi NOO Novalja	1954.	1-3
4	Rješenja komisije za prekršaje NOO Novalja	1954.	1/76a
4	Razni spisi tajništva NOO Novalja	1955.	kronološki poredak
4	Povjerljivi spisi NOO Novalja	1955.	1-2
4	Spisi Odjela za privredu (Šajkačke dozvole-dozvole za prijevoz morem i Rješenja za nabavu ribarskog materijala) NOO Novalja	1955.	kronološki poredak
4	Opći spisi tajništva NOO Novalja	1956.	840/1348
4	Spisi Matičnog ureda NOO Novalja	1956.	1/589
4	Spisi Odjela za financije NOO Novalja	1956.	kronološki poredak

