



## SUMARNI INVENTAR

HR – DAZD – 150

## NARODNI ODBOR OPĆINE ZADAR VANJSKI

1952. – 1955.

Izradila: Barbara Crnković, arhivist-vježbenik

Mentor: Marijan Maroja, arhivski savjetnik

ZADAR, 2010.

## SADRŽAJ

### OPIS FONDA

UVOD.....	3
POPIS KRATICA .....	4
1. IDENTIFIKACIJA.....	5
2. KONTEKST .....	5
3. SADRŽAJ I USTROJ .....	12
4. DOSTUPNOST .....	14
5. DODATNI IZVORI .....	15
6. NAPOMENA .....	16
7. PODRUČJE KONTROLE OPISA .....	16
SUMARNI INVENTARNI POPIS GRADIVA .....	17

## **UVOD**

Radu na fondu pristupilo se s nakanom obrade i sređivanja fonda u svrhu priređivanja pismenoga rada za stručni ispit iz arhivske struke za zvanje arhivist. Pismeni rad rađen je prema smjernicama mentora, višeg arhivista prof. Marijana Maroje te je napisan u obliku sumarnog inventara.

Gradivo je zatečeno u lošem stanju, kakvo je i preuzeto bez primopredajnog zapisnika. Stoga je dosta truda i vremena utrošeno u rekonstrukciju i uspostavu prvobitnog reda, a koji se mogao razaznati prema odgovarajućim registraturnim evidencijama.

Kod cjelina za koje nije bilo registraturnih evidencija pristupilo se razvrstavanju gradiva prema načelima provenijencije i odlaganju po alfanumeričkom sustavu. Arhivističkom obradom fond je sređen do stupnja sumarnog inventara.

## **POPIS KRATICA**

- NO** – Narodni odbor
- NOK** – Narodni odbor Kotara
- NOO** – Narodni odbor općine
- MNO** – Mjesni narodni odbor
- NN** – Narodne novine
- SL** – Službeni list
- POV** – povjerljivi spisi
- NR** – Narodna Republika
- DAZD** – Državni arhiv u Zadru

## 1. IDENTIFIKACIJA

1.1. Oznaka/ Signatura	HR DAZD 150
1.2. Naslov	A.5.5. Narodni odbor općine Zadar Vanjski
1.3. Kratica naslova fonda	NOOZV
1.4. Vrijeme nastanka gradiva	1952. – 1955.
1.5. Razina opisa	fond
1.6. Količina jedinice opisa	8 knjiga, 20 kutija, 2,325 d/m

## 2. KONTEKST

### 2.1. Naziv stvaratelja

Narodni odbor općine Zadar Vanjski

### 2.2. Upravna povijest

#### 2.2.1. Vrijeme i mjesto djelovanja

Narodni odbor općine Zadar Vanjski započeo je s radom 7. svibnja 1952.<sup>1</sup> nakon nekoliko promjena koje su se dogodile u administrativno – teritorijalnoj podjeli NR Hrvatske nakon rata.

Prva podjela izvršena je 1947. prema *Zakonu o administrativno – teritorijalnoj podjeli NR Hrvatske*<sup>2</sup>. Prema toj podjeli područje NR Hrvatske bilo je podijeljeno na kotare, gradove, gradske rajone, gradska naselja i područja mjesnih narodnih odbora. Pri administrativno –teritorijalnoj podjeli vodilo se računa o geografskoj povezanosti cjeline područja kotara te ekonomskim, kulturnim, socijalnim i administrativnim interesima stanovništva. Sjedište kotara moralo je biti prometno povezano sa svim mjestima i predstavljati centar njemu gravitirajućih mjesta toga područja.

---

<sup>1</sup> Usp. Zapisnici sjednica NOO Zadar Vanjski 1952., kutija br. 1

<sup>2</sup> Narodne novine 60/47

Stupanjem na snagu novog *Zakona o administrativno – teritorijalnoj podjeli NR Hrvatske*<sup>3</sup> iz 1949. godine niže administrativno – teritorijalne jedinice zadržane su i dalje tako da je Kotar Zadar ostao podijeljen na 81 mjesni odbor.

Novim *Zakonom o administrativno – teritorijalnoj podjeli NR Hrvatske*<sup>4</sup> iz 1950. došlo je do odvajanja Kotara na Kotar Zadar i Kotar Zadar Otoci. Prema toj podjeli Kotar Zadar smanjio je broj mjesnih narodnih odbora (MNO ) s 81 na 39.

Sljedeća se promjena dogodila 1952. godine novim *Zakonom o provođenju reorganizacije narodnih odbora*<sup>5</sup> u kojem je istaknuta podjela NR Hrvatske na kotare, gradske općine i općine. Konstituiranjem narodnog odbora općine kao najnižeg organa vlasti prestaju s radom mjesni narodni odbori i njegovi organi.

Na snazi je i dalje na početku djelovanja ostao *Opći zakon o narodnim odborima*<sup>6</sup> koji se tada primjenjivao i na općinske narodne odbore.

Iste je godine ukinut Kotar Zadar Otoci, a u sastavni dio Kotara Zadar ulazi 14 gradskih općina i općina: Biograd, Božava, Iž Veli, Molat, Nin, Pašman, Preko, Ražanac, Sali, Silba, Vinjerac, Zadar, Zemunik te Zadar Vanjski s pripadajućim mu mjestima Bibinje, Briševo, Donje Petrčane, Gornje Petrčane, Kožino, Murvica, Sukošan. Osim prethodno navedenih mjesta poslovanje Narodnog odbora općine Zadar Vanjski obuhvaćalo je još i sljedeća područja: Diklo, Crno, Bokanjac i Ploče – Dračevac.

Narodni odbor općine Zadar Vanjski prestao je sa svojim djelovanjem uslijed posljednje administrativne promjene 1955. godine<sup>7</sup>. Dana 1. rujna 1955. došlo je do spajanja NOO Zadar Vanjski i Narodnog odbora gradske općine Zadar u zajedničku općinu, a Narodni odbor tadašnje gradske općine Zadar preuzeo je cjelokupno poslovanje NOO Zadar –Vanjski.

### **2.2.2.Sjedište djelovanja**

Zadar

### **2.2.3.Pravni položaj**

Tijelo lokalne uprave

### **2.2.4.Vrijeme djelovanja stvaratelja jedinice opisa**

1952. – 1955.

---

<sup>3</sup> Narodne novine 29/49

<sup>4</sup> Narodne novine 27/50

<sup>5</sup> Narodne novine 16/52

<sup>6</sup> Službeni list FNRJ 43/46

<sup>7</sup> Narodne novine 36/55

## **2.2.5.Nadležnost i područje djelatnosti**

Fond obuhvaća djelomično sačuvano gradivo nastalo djelovanjem Narodnog odbora općine Zadar Vanjski u razdoblju od 1952. do 1955. Osnivanjem narodnog odbora općine prestaju s radom mjesni narodni odbori, a narodni odbori općina preuzimaju odmah sve poslove mjesnih narodnih odbora za područje koje je ušlo u sastav općine<sup>8</sup>.

Kao lokalni organ uprave NOO Zadar Vanjski upravlja tzv. narodnom imovinom i financijama, vodi brigu o lokalnoj privredi (npr. suzbijanje poljske i šumske štete , razvoj stočarstva...), obavlja poslove organizacije komunalne izgradnje i komunalne poslove (npr. rukovođenje mjesnim izvorima, bunarima, nadzor nad stambenim zgradama, rukovođenje radovima na izgradnji mjesta...), izvršava zakone i druge propise, utvrđuje ustrojstvo i poslovanje općinskih organa uprave, stara se o općem obrazovanju i razvoju kulture (npr. staranje i nadzor nad upisivanjem i pohađanjem djece osnovnih škola, brine o kulturnom napretku mjesta...), socijalnoj zaštiti, stara se i o javnom redu i miru u općini.

Općina samostalno donosi društveni plan, budžet i završni račun, prati rad savjeta i komisija, osigurava sredstva za financiranje javnih službi, vodi evidencije o biračkim spiskovima, donosi odluke o akontacijama poreza, vodi matične knjige, sabire statističke podatke, pomaže pri regrutaciji, donosi rješenje o visini nagrade predsjednika, o naknadi odbornicima, riješava zaključke zborova birača i sl.

NOO Zadar Vanjski sve funkcije vlasti obavlja na svojim sjednicama koje se u pravilu održavaju jednom mjesečno. Za proučavanje pojedinih pitanja i pretresanje prijedloga NOO bira iz reda svojih članova stalne i privremene komisije. Svako pitanje koje se iznosi pred NOO mora se prethodno pretresti na nadležnoj odborničkoj komisiji.

U relativno kratkom vremenskom periodu postojanja Narodni odbor općine Zadar Vanjski osnovao je sljedeće komisije i savjete.

Komisije :

---

<sup>8</sup> Narodne novine 16/52

1. Komisija za likvidaciju poslovanja Mjesnih narodnih odbora
2. Komisija za odluke
3. Mandatno imunitetska komisija
4. Komisija za molbe i žalbe
5. Komisija za prekršaje
6. Verifikaciona komisija
7. Komisija za popis stoke
8. Komisija za naknadu poljske štete
9. Komisija za pitanja predvojničke obuke
10. Komisija za društveni plan i financije
11. Komisija za natpise obilježja sela i kuća brojevima
12. Komisija za procjenu biljne proizvodnje
13. Komisija za ostvarivanje budžeta
14. Komisija za ispravak i prepisivanje biračkih spiskova
15. Komisija za procjenu površina prirode
16. Komisije za izvršenje budžeta
17. Privremena komisija za pregled i ocjenu ugrabljenih zemljišta
18. Komisija za razrez poreza.

Za obavljanje određenih izvršnih i upravnih poslova NOO ima savjete. Savjeti u svom djelokrugu brinu o izvršenju zakona i propisa, izdaju naredbe u okviru zakona, pretresaju pitanja iz svog djelokruga, predlažu donošenje propisa itd.

Savjeti :

1. Savjet za prosvjetu i kulturu
2. Savjet za privredu i komunalne poslove
3. Savjet za narodno zdravlje i socijalnu politiku.

Radi uspješnog izvršavanja pojedinih poslova iz nadležnosti NOO, radi olakšanja građanima u ostvarivanju njihovih prava i radi vršenja poslova koji su od isključivog interesa za stanovništvo osnivaju se seoski odbori. U nadležnost seoskih odbora spadaju svi poslovi od neposrednog interesa za privredu, komunalni, socijalni i kulturni razvitak sela:

- briga o izvršenju odluka i rješenja NOO Zadar Vanjski
- organizacija održavanja zborova birača



- prikupljanje podataka radi izdavanja potvrda od strane NOO
- briga o održavanju stručnih predavanja iz oblasti poljoprivrede
- vodi računa o čistoći i izgledu sela
- rad na zdravstvenom prosvjećivanju stanovništva
- predlaže mjere za izvršenje propisa o obaveznom školovanju na selu...

Seoski odbor sačinjavaju odbornici NOO izabrani u selima i 3 do 5 građana iz istog sela koje bira zbor birača. Nadzor nad radom seoskog odbora vrši NOO koji ima pravo da poništi nezakonite i nepravilne zaključke odbora.

Građani u radu NOO sudjeluju putem zborova birača koji su se morali održavati najmanje svaka 3 mjeseca. Zborovi birača pretresaju najaktualnije probleme sela npr. komunalni problemi, prosvjetna, društvena problematika i sl. Na zborovima se donose konkretni prijedlozi NOO, kao i sugestije za njihovo rješavanje.

U nadležnosti NOO Zadar Vanjski bili su i svi razni drugi poslovi od lokalnog interesa za područje koje je pokrивao.

Narodni odbor općine Zadar Vanjski djelovao je u uvjetima već formiranog političkog sustava kada se prilazi daljnjoj reformi društvenog i političkog uređenja, razvoju komunalne i socijalne infrastrukture, gospodarstva i turističke djelatnosti.

#### **2.2.6. Administrativni ustroj i uredsko poslovanje**

Nedugo nakon stupanja na snagu *Zakona o provođenju reorganizacije narodnih odbora*<sup>9</sup>, NOO Zadar Vanjski formirao je komisije, savjete građana, školske i seoske odbore te imenovao predsjednika koji vodi sjednice odbora, tajnika, matičara i vojnog referenta. U razdoblju od 1952. – 1955. NOO Zadar Vanjski imao je 3 predsjednika: Grancarić Bene, izabran 07.05.1952., Strenja Drago, izabran 22.12.1952. i Šimunović Mijo, izabran 10.01.1955.

Prema evidencijama u urudžbenom zapisniku može se utvrditi da je NOO Zadar Vanjski za administrativne izvršitelje imao nekoliko službenika: predsjednik,

---

<sup>9</sup> Narodne novine 16/52

tajnik, blagajnik, vojni referent, matičar, kancelarijski službenik, pomoćni kancelarijski službenik, porezni izvršitelj, računski režiser<sup>10</sup>.

Radi opsežnosti poslova koje je NOO Zadar Vanjski imao u nadležnosti, rad administracije bio je velik. Administrativno poslovanje usmjerava i usklađuje tajnik pod nadzorom predsjednika NOO Zadar Vanjski. Tajnik provodi pripreme sjednica NOO Zadar Vanjski, obavlja zapisničku službu na sjednicama, vodi evidenciju o odbornicima i službenicima NOO Zadar Vanjski, sastavu komisija i savjeta, izdaje potvrde, obavlja opće, kancelarijske poslove, vodi urudžbeni zapisnik i pomoćne evidencije, poslove prijepisa, pismohrane, itd.

Tajništvo je rješavalo najveći dio dopisa upućen NOO Zadar Vanjski. Dopisi su svojim sadržajem obuhvaćali područja gospodarstva, zanatstva, poljoprivrede, turizma, financija, graditeljstva, vodoopskrbe, komunalnih i stambenih poslova, poslove sa područja zdravstva, socijalne skrbi, zaštite invalida, socijalnog osiguranja, školstva, prosvjetnih i kulturnih djelatosti, predvojničke nastave i sl.

U NOO Zadar Vanjski poslovanje se odvijalo uz pomoć knjiga. Sve poslove u svojoj nadležnosti NOO Zadar Vanjski obavljao je na svojim sjednicama, a određene upravne poslove i preko svojih savjeta i komisija, što je i evidentirano preko urudžbenih zapisnika. Opći spisi evidentirani su kroz jedinstveni urudžbeni zapisnik. Sadrže ulaznu i izlaznu korenspondenciju nastalu funkcioniranjem raznih organa uprave, uz kratak sadržaj spisa tj. predmeta.

Spisi povjerljive pošte evidentirani su kroz Urudžbeni zapisnik povjerljive pošte. Iz Urudžbenog zapisnika povjerljive pošte vidljiva je ulazna i izlazna korenspondencija te kratak sadržaj spisa tj. predmeta. Urudžbeni zapisnik povjerljive pošte vođen je za 1952. i 1953. godinu, a nakon zaključenja i ovjerenja nije se nastavilo s daljnjim upisivanjem sadržaja spisa povjerljive pošte u evidenciju.

Kazalo glavnog urudžbenog zapisnika (Abecedni registar glavnog urudžbenog zapisnika) sačuvano je samo za 1952. godinu. U njega je abecedno upisivan sadržaj spisa, odakle je spis došao te broj pod kojim je zaveden u glavnom urudžbenom zapisniku.

Registar odluka, naredaba i rješenja NOO Zadar Vanjski od 1952. do 1955. Kronološki evidentira odluke, naredbe i rješenja donesena na sjednicama. Sadrži naziv odluke, rješenja ili naredbe, naziv organa koji ih je donio, datum kada su

---

<sup>10</sup> Urudžbeni zapisnik NOO Zadar Vanjski 1952. – 1955., 778/54, knjiga 1

donesene, broj pod kojim su zavedene u urudžbenom zapisniku, kad i kako su javno proglašene.

Matično poslovanje obuhvaćalo je upise u matiču knjigu rođenih, umrlih i vjenčanih te izdavanje raznih izvoda iz matične knjige.

Urudžbeni zapisnik matičnog poslovanja donosi nam evidenciju poslovanja Matičnog ureda za 1952., 1953. i 1954. godinu. Djelatnost matične službe obuhvaćala je izdavanje smrtovnica, izdavanje izvoda iz matične knjige rođenih, vjenčanih i umrlih, pisanje zapisnika o sklopljenom braku, izdavanje potvrda o biračkom pravu i obiteljskom stanju građana, pisanje izvještaja o matičnom poslovanju za pojedine mjesece, kao i izvještaje o brojevnom stanju stanovništva na području svoje nadležnosti.

U sastav poslova s područja financija ulazili su računovodstveni poslovi, formiranje budžeta, naplata poreza, djelomično u uredu, a veći dio poreza naplaćivali su za to određeni službenici na terenu. Od evidencija sačuvana je jedna knjiga u kojoj je kronološki evidentirano naplaćivanje poreza za 1955. godinu. Dnevnik naplate poreza i ostalih prihoda sadrži ime i prezime poreznog obveznika, mjesto stanovanja, ulicu i kućni broj, broj računa glavne knjige poreznog obveznika, porez na dohodak od poljoprivrede, od zanatskih djelatnosti, itd.

### **2.2.7. Odnosi i veze**

Viši organ NOO Zadar Vanjski je Narodni odbor kotara Zadar. NOK Zadar ima pravo nadzora u pogledu zakonitosti rada i u skladu s tim mogućnost poništenja nezakonitih akata NOO Zadar Vanjski. Osim NOK Zadar pravo nadzora imaju i republički organi vlasti, Kotarski sud Zadar i Okružni sud Zadar.

### **2.3. Povijest arhivskog fonda**

Nakon ukidanja Narodnog odbora općine Zadar Vanjski, spisi su ostali u prostorijama NOK Zadar, a kasnije Skupštine općine Zadar. Gradivo fonda je u Državni arhiv u Zadru preuzeto zajedno sa spisima bivšeg NOK Zadar te još nekih drugih tijela lokalne uprave. Ukupna količina gradiva koja se preuzela iznosila je cca. 500 d/m u vremenskom rasponu od 1945. – 1962. Gradivo je bilo predano bez popisa. Dio gradiva bio je omotan u papir i povezan konopcem, a na nekim registratorima i knjigama nije bilo oznake sadržaja. U arhivu je izvršena identifikacija gradiva i napravljeno je odvajanje po stvarateljima.

### **2.3.1. Način preuzimanja**

Gradivo fonda Narodni odbor općine Zadar Vanjski preuzeto je 15.10.1965. od pravnog sljednika. Skupština općine Zadar predala je po službenoj dužnosti Državnom arhivu u Zadru gradivo bivšeg NOK Zadar i narodnih odbora bivše Općine Zadar. Gradivo je zavedeno u Knjigu akvizicije Državnog arhiva u Zadru pod brojem 87 i 88.

## **3. SADRŽAJ I USTROJ**

### **3.1. Sadržaj**

Fond se sastoji od urudžbenih zapisnika, kazala, knjiga zapisnika i spisa. Važne informacije o radu stvaratelja pohranjene su u zapisnicima NOO Zadar Vanjski. Osim zapisnika i povjerljivih spisa, prema vrsti spisa u fondu su zastupljeni dopisi, različite molbe, žalbe, izvješća o radu i planovi rada, završni računi, spisi općih poslova i uredskog poslovanja, spisi vezani za privredu, financije (npr. izvodi ostvarenih prihoda i izvršenih rashoda, platni spiskovi, naredbe za isplatu npr. jednokratnih socijalnih pomoći...), statistike, odobrenja (npr. odobrenje za pečenje rakije, odobrenje kredita za vodoopskrbu...), odluke kao npr. rješenja o invaliditetu ili socijalnoj pomoći itd. U fondu postoji i nešto projektne dokumentacije, popisi broja domaćinstava itd.

Fond sadrži i spise o socijalno – zdravstvenoj problematici, te nešto spisa o kulturno – prosvjetnom djelovanju na području NOO Zadar Vanjski.

### **3.2. Odabiranje, izlučivanje, razlozi čuvanja**

U gradivu fonda nema pisanih tragova o izlučivanju gradiva prije njegova dostavljanja arhivu. Materijalno stanje količine i vrste sačuvanog gradiva upućuje na zaključak da je dio gradiva zbog nebrige djelomično uništen ili je nestao. Prilikom sređivanja gradiva u arhivu izlučeni su duplikati spisa te gradivo koje ima ograničen rok čuvanja u skladu s *Pravilnikom o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva*<sup>11</sup>. Pri tome je izlučeno sljedeće gradivo:

---

<sup>11</sup> Narodne novine 90/02

1. računovodstveni spisi – gradivo koje se odnosi na račune, temeljnice, isplate, uplate, obračune putnih troškova

2. duplikati raznih potvrda koje je organ izdavao strankama (npr. potvrda o zajedničkom kućanstvu, potvrda o odvojenom životu, potvrda o imovinskom stanju...)

3. duplikati spisa po urudžbenom zapisniku i duplikati zapisnika sa sjednica.

Gradivo je popisano i predloženo za izlučivanje u Zapisniku o izlučivanju, komisijski je pregledano te je doneseno rješenje o uništenju izlučenog gradiva : Ur.br. 7/39 – 2010. i ne bi trebalo više intervenirati u smislu izlučivanja spisa.

### **3.3. Dopune**

Daljnijeg preuzimanja gradiva neće biti.

### **3.4. Plan sređivanja**

Prilikom obrade fonda izrađen je plan sređivanja sukladno principu provenijencije, prema kojem je rekonstruiran prvobitni poredak gradiva. Najprije su identificirane Knjige NOO Zadar Vanjski preko kojih se odvijalo poslovanje NOO Zadar Vanjski. Knjige su urudžbeni zapisnici NOO Zadar Vanjski za pojedine godine i kazala (abecednik) urudžbenih zapisnika koji su stavljeni na početak fonda. Zatim sljede zapisnici sa sjednica posloženi kronološki po godinama nastanka, a na kraju ove serije stavljen je Dnevnik naplate poreza i ostalih prihoda.

Nakon knjiga slijedi serija Spisi NOO Zadar Vanjski. Najveći dio fonda čine opći spisi u kojima je dokumentirana djelatnost stvaratelja, složeni po godinama, a unutar godina nastanka spisi su složeni prema brojevima u urudžbenom zapisniku u rasponu od najmanjeg prema najvećem. Spisi matičnog poslovanja zavedeni su u Urudžbeni zapisnik matičnog poslovanja, složeni po godinama, a unutar godina po brojevima. Financijski spisi su složeni po godinama, a unutar godina po brojevima. Urudžbeni zapisnik financijskog poslovanja nije sačuvan. Ostalo čine spisi koji se odnose na statističke podatke iz područja gospodarstva i poljoprivrede.

Obradom fonda utvrđen je sljedeći sadržaj:

#### **1. Knjige**

1.1. Urudžbeni zapisnik NOO Zadar Vanjski

1.2. Urudžbeni zapisnik povjerljive pošte

1.3. Urudžbeni zapisnici matičnog poslovanja

1.4. Kazalo glavnog urudžbenog zapisnika

- 1.5. Kazalo odluka, naredaba i rješenja NOO Zadar Vanjski
- 1.6. Zapisnici sjednica
- 1.7. Dnevnik naplate poreza i ostalih prihoda NOO Zadar Vanjski

## 2. Spisi

- 2.1. Opći spisi tajništva NOO Zadar Vanjski
- 2.2. Povjerljiva pošta tajništva
- 2.3. Potvrde
- 2.4. Rješenja, odluke, naredbe
- 2.5. Matično poslovanje
- 2.6. Izbori i glasačke kutije
- 2.7. Financijski spisi
- 2.8. Evidencije, statistički podaci iz područja gospodarstva i poljoprivrede
- 2.9. Razni spisi.

## 4. UVJETI DOSTUPNOSTI I KORIŠTENJA

### 4.1. Pravni položaj

Gradivo ima status javnog arhivskog gradiva.

### 4.2. Uvjeti dostupnosti

Dostupno sukladno *Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima*<sup>12</sup>, *Pravilniku o korištenju arhivskoga gradiva*<sup>13</sup> i *Pravilniku o radu čitaonice Državnog arhiva u Zadru*.

### 4.3. Uvjeti umnožavanja

Uvjeti umnožavanja dostupni su sukladno *Pravilniku o korištenju gradiva* i *Pravilniku o radu čitaonice Državnog arhiva u Zadru*.

### 4.4. Jezik gradiva i pismo

Hrvatski, pismo latinica (nekolika spisa napisano je na ćirilici).

### 4.5. Tvarne značajke i tehnički uvjeti

---

<sup>12</sup> Narodne novine 105/97, 64/2000

<sup>13</sup> Narodne novine 6/99

Papir, velik dio spisa je dobro očuvan. Pojedini spisi su oštećeni na rubnim dijelovima od vlage, ali to ne utječe na čitljivost spisa. Restauriranje nije potrebno.

#### **4.6. Obavijesna pomagala**

Izvorna obavijesna pomagala su :

1. Urudžbeni zapisnici (1952. – 1955.) i kazala
  2. Zapisnici sa sjednica Narodnog odbora općine Zadar Vanjski (1952. – 1955.)
  3. Evidencije , popisi i ostale knjige.
  4. Sumarni inventar arhivskog fonda DAZD 150,  
Narodni odbor općine Zadar, Vanjski 1952. – 1955., Zadar, 2010.
- 12 Narodne novine 105/97, 64/2000  
13 Narodne novine 6/99

### **5. DOPUNSKI IZVORI**

#### **5.1. Mjesto čuvanja izvornika**

Izvornici se nalaze u Državnom arhivu u Zadru.

#### **5.2. Postojanje i mjesto čuvanja preslika**

Preslike ne postoje.

#### **5.3. Dopunski izvori**

Gradivo je provenijencijom vezano za fondove Narodnog odbora kotara Zadar, Narodnog odbora općine Zadar i drugih fondova narodnih odbora.

#### **5.4. Bibliografija**

##### **5.4.1. Literatura**

- ISAD (G) Opća međunarodna norma za opis arhivskog gradiva, 2. izdanje, Zagreb, 2001.
- ISAAR (CPF) Međunarodna norma arhivističkog normiranog zapisa za pravne i fizičke osobe te obitelji, 2. izdanje, Zagreb, 2006.
- M. Rastić, D. Rupčić, Orijentacijska lista registraturne građe za općinske i gradske organe javne uprave, u: Arhivski vjesnik 36/1993.; Zagreb 1993.

#### **5.4.2. Zbirke zakona**

- Narodne novine, brojevi : 60/47, 29/49, 27/50, 16/52, 33/55, 36/55
- Službeni list FNRJ, brojevi: 43/46, 49/49

#### **5.4.3. Arhivski fondovi i zbirke**

- Sumarni inventari u posjedu Državnog arhiva u Zadru:  
Narodni odbor kotara Zadar, 1945. – 1962., arhiv. specijalist Denis Martinović  
Narodni odbor grada Zadra, 1945. – 1955.

### **6. PODRUČJE NAPOMENA**

#### **6.1. Kontrola opisa**

Prilikom citiranja gradiva navodi se signatura i kratica naslova fonda HR DAZD 150, NOOZV (npr. HR DAZD 150/2, NOOZV, kutija 1., spis 1/52).

#### **6.2. Izvornik nije dostupan na mikrofilmu.**

### **7. PODRUČJE KONTROLE RADA**

#### **7.1. Napomena arhivista**

Sumarni inventar izradila je Barbara Crnković , arhivist - vježbenik.

#### **7.2. Pravila i konvencije**

Inventarno pomagalo izrađeno je po uputstvima *Opće međunarodne norme za opis arhivskog gradiva ISAD (G)*<sup>14</sup> i *ISAAR (CPF) Međunarodna norma arhivističkog normiranog zapisa za pravne i fizičke osobe te obitelji*<sup>15</sup>.

.

#### **7.3. Nadnevak izrade opisa**

Obavjesno pomagalo je izrađeno u listopadu 2010 . godine.

---

<sup>14</sup> ISAD(G) Opća međunarodna norma za opis arhivskog gradiva, 2. Izdanje, Zagreb, 2001.

<sup>15</sup> ISAAR (CPF) Međunarodna norma arhivističkog normiranog zapisa za pravne i fizičke osobe te obitelji, 2. Izdanje, Zagreb, 2006.



## SUMARNI INVENTARNI POPIS GRADIVA

Broj knjige	Knjige fonda	Vremenski raspon	Napomena
	Glavne knjige fonda		
1.	Uredžbeni zapisnik NOO Zadar Vanjski	14.05.1952. – 29.08.1955.	
2.	Uredžbeni zapisnik povjerljive pošte NOO Zadar Vanjski	14.06.1952. -24.12.1953.	
3.	Uredžbeni zapisnik matičnog poslovanja NOO Zadar Vanjski	19.05.1952. – 31.12.1952.	
4.	Uredžbeni zapisnik matičnog poslovanja NOO Zadar Vanjski	05.01.1953. – 31.12.1953.	
5.	Uredžbeni zapisnik matičnog poslovanja NOO Zadar Vanjski	01.01.1954. – 31.12.1954.	
	Pomoćne knjige fonda		
6.	Abecedni registar glavnog uredžbenog zapisnika Noo Zadar Vanjski	14.05.1952. – 31.12.1952.	
7.	Registar odluka, naredaba i rješenja NOO Zadar Vanjski	01.06.1952. – 10.05.1955.	
8.	Dnevnik naplate poreza i ostalih prihoda NOO Zadar Vanjski	1955.	

<b>Oznaka/ Signatura</b>	HR DAZD 150/1
<b>Naslov</b>	Narodni odbor općine Zadar Vanjski – Zapisnici sjednica
<b>Vrijeme nastanka gradiva</b>	1952. – 1955.
<b>Razina opisa</b>	serija
<b>Količina jedinice opisa</b>	3 knjige, 0,1 d/m

### **Djelokrug i sadržaj:**

Serijom su obuhvaćeni zapisnici sa sjednica NOO Zadar Vanjski. Zapisnici sjednica formirani su u obliku knjiga. Na sjednicama se vršio pretres rada seoskih odbora, naglašavala se važnost redovitog održavanja zborova birača u selima, jer oni pretresaju aktualne probleme općine i svoje prijedloge podnose NOO Zadar Vanjski koji ih rješava na sjednicama. Osnivale su se komisije i savjeti, pretresala socijalno – zdravstvena pitanja, donosile odluke o izgradnji komunalnih objekata, raspravljalo se o privrednim pitanjima (npr. naplata poreza, komunalni radovi...). Donio se i desetogodišnji plan za razvoj poljoprivrede, pretresale su se molbe za dodjelu zemljišta opće – narodne imovine, inzistira se na provođenju tečajeva za opismenjavanje. U zapisnicima nailazimo na podatke o radu kulturno – umjetničkih grupa i o radu čitaonica po selima, na izvještaje o uvjetima rada prosvjetnih radnika, izvještaji o ostvarivanju budžetskih prihoda, o radu zdravstvenog tečaja seoske ženske omladine. Zapisnici sa sjednica komisija i savjeta nisu pronađeni u fondu. Sačuvani su jedino izvještaji o radu savjeta za prosvjetu i kulturu, komisije za naknadu poljske štete i komisije za prekršaje pročitani prilikom održavanja redovitih sjednica. Sjednica održana 11.02.1953. uvrštena je u Zapisnik sjednica za 1952. godinu. Ostale sjednice održane u 1953. godini zapisane su u zasebnu knjigu zajedno sa sjednicama iz 1954. godine.

---

---

Broj kutije	Sadržaj	Vremenski raspon	Napomena
1.	Zapisnici sjednica NOO Zadar Vanjski	07.05.1952.– 22.12.1952. (11.02.1953.)	Ukupno 7 sjednica
2.	Zapisnici sjednica NOO Zadar Vanjski	11.03.1953. – 22.12.1953. 03.02.1954. – 23.12.1954.	Ukupno 6 sjednica u 1953., a 9 u 1954. godini
3.	Zapisnici sjednica NOO Zadar Vanjski	10.01.1955. – 18.07.1955.	Ukupno 6 sjednica

<b>Oznaka/ Signatura</b>	HR DAZD 150/2
<b>Naslov</b>	Narodni odbor općine Zadar Vanjski – Opći spisi tajništva
<b>Vrijeme nastanka gradiva</b>	1952. – 1955.
<b>Razina opisa</b>	serija
<b>Količina jedinice opisa</b>	13 kutija, 1,3 d/m

### Djelokrug i sadržaj:

Gradivo koje je nastalo djelovanjem i radom NOO Zadar Vanjski, a spada u razinu opisa serije Opći spisi tajništva uglavnom se odnose na tekuću problematiku, npr. naredbe za isplatu, mjesečni izvještaj o ulovu ribe, uručenja invalidskih uvjerenja... Raspored poslova nije se odvijao po granama upravne djelatnosti već su svi spisi zajednički odlagani. Spisi su zavedeni po urudžbenom zapisniku. Opći spisi tajništva nisu u cijelosti sačuvani.

Broj kutije	Godina	Brojevi spisa	Napomena
2.	1952.	1-396	
3.	1952.	404-798	
4.	1952.	809-1239	
5.	1953.	2-400	
6.	1953.	402-799	
7.	1953.	801-1300	
8.	1953.	1301-1774	
9.	1954.	1-357	
10.	1954.	429-900	209 na ćirilici
11.	1954.	901-1397	1114, 1129 na ćirilici
12.	1954.	1401-1852	
13.	1955.	3-500	
14.	1955.	501-1073	

<b>Oznaka/ Signatura</b>	HR DAZD 150/3
<b>Naslov</b>	Narodni odbor općine Zadar Vanjski – Povjerljiva pošta tajništva
<b>Vrijeme nastanka gradiva</b>	1952. – 1955.
<b>Razina opisa</b>	serija
<b>Količina jedinice opisa</b>	1 kutija, 0,1 d/m

**Djelokrug i sadržaj:**

Serija spisi povjerljive pošte tajništva (POV) sadrži gradivo koje se odnosi na spise koji nisu bili dostupni široj javnosti npr. popis djece u sjemeništu, spisi koji se odnose na vojne i političke poslove, spisak vojnih obveznika, pozivni listovi za vojne obveznike, spisak predavača u poljoprivrednim zadrugama predviđeni u slučaju rata, dopisi o primanju u podoficirsku školu i vojnu akademiju, podaci o službenicima, održavanje tečajeva sa predsjednicima i referentima NOO, izmjena režima u prometu i prodaji žitarica, zdravstveno– prosvjetni tečajevi seoske ženske mladeži, prijedlozi društvenih planova i sl.

Broj kutije	Godina	Brojevi spisa	Napomena
15.	1952.	2 – 6, 8 – 10	
15.	1953.	1 – 3, 5 – 8, 10, 11, 13 – 16, 41, 54, 59	
15.	1954.	1-16, 18 - 55	
15.	1955.	1 – 34, 36 – 54, 56 - 58	

<b>Oznaka/ Signatura</b>	HR DAZD 150/4
<b>Naslov</b>	Narodni odbor općine Zadar Vanjski – Potvrde
<b>Vrijeme nastanka gradiva</b>	1952. – 1955.
<b>Razina opisa</b>	serija
<b>Količina jedinice opisa</b>	1 kutija, 0,1 d/m

Djelokrug i sadržaj:

Serija sadrži različite potvrde koje je NOO Zadar Vanjski izdavao na zahtjev građana npr. o životu u zajedničkom kućanstvu, o zaposlenju, uzdržavanju, stalnom mjestu prebivališta, odvojenom životu, invaliditetu, smrti, primanju dječjeg dodatka i sl. Registraturno pomagalo tj. Knjiga izdanih službenih potvrda nije sačuvana.

Broj kutije	Godina	Brojevi spisa	Napomena
16.	1952.	1 - 347	Spisi nisu u cjelosti sačuvani
16.	1953.	1 - 514	Spisi nisu u cjelosti sačuvani
16.	1954.	2 - 520	Spisi nisu u cjelosti sačuvani
16.	1955.	2 - 432	Spisi nisu u cjelosti sačuvani

<b>Oznaka/ Signatura</b>	HR DAZD 150/5
<b>Naslov</b>	Narodni odbor općine Zadar Vanjski – Rješenja, odluke, naredbe
<b>Vrijeme nastanka gradiva</b>	1952. – 1955.
<b>Razina opisa</b>	serija
<b>Količina jedinice opisa</b>	0,25 kutija, 0,025 d/m

Djelokrug i sadržaj:

U ovu seriju izdvojene su odluke (npr. o održavanju i izgradnji komunalnih objekata, o odobrenju budžeta...), naredbe (o reguliranju čatrnja i bunara...) i rješenja ( o otuđenju zemljišta, o zaštiti komunalnih objekata...) koje je NOO Zadar Vanjski donosio na svojim sjednicama. Sve odluke rješenja i naredbe zavedene su u glavnom urudžbenom zapisniku. Naknadno su izdvojeni od ostalih spisa i evidentirani kronološki kroz posebnu knjigu Registar odluka, naredaba i rješenja NOO Zadar Vanjski 1952. – 1955.

Broj kutije	Godina	Brojevi spisa	Napomena
17.	1952.	201, 641, 642, 844	4 odluke, 1 rješenje
17.	1953.	382, 399, 419, 451, 708, 1302, 1361, 1629, 1630, 1631, 1729, 1757	5 odluka, 1 naredba, 3 rješenja
17.	1954.	54, 137, 138, 139, 302, 303, 550, 583, 584, 586, 608, 654, 758, 777, 1286, 1287, 1822	14 odluka, 6 rješenja
17.	1955.	25, 26, 215, 391, 393, 591, 592, 593	3 odluke, 6 rješenja

<b>Oznaka/ Signatura</b>	HR DAZD 150/6
<b>Naslov</b>	Narodni odbor općine Zadar Vanjski – Matično Poslovanje
<b>Vrijeme nastanka gradiva</b>	1952. – 1954.
<b>Razina opisa</b>	serija
<b>Količina jedinice opisa</b>	0,25 kutija, 0,025 d/m

Djelokrug i sadržaj:

Serija sadrži spise o djelatnosti matične službe. Od potvrda koje je matični ured izdavao sačuvane su samo 3 i u skladu su s Uredžbenim zapisnikom matičnog poslovanja za 1954. godinu gdje su zavedene pod istim brojem. Ostali spisi odnose se na izvještaje matičnog poslovanja za 1953. i 1954. godinu, a u njima su sadržane statistike npr. pregledi upisa u matične knjige po mjesecima za svako mjesto, podaci o sklopljenim brakovima i podaci o rođenim i umrlim osobama. Svi spisi u izvještajima su u skladu s uredžbenim zapisnicima matičnog poslovanja. Ostali spisi matičnog poslovanja nisu sačuvani.

---

Broj kutije	Godina	Brojevi spisa	Napomena
17.	1952.	16, 17, 66, 106, 107, 167, 168, 203, 204, 273, 274	
17.	1953.	81, 82, 183, 184, 222, 223, 319, 320, 375, 376, 476, 477, 559, 560, 647, 648, 767, 768, 838, 839	
17.	1954.	1, 2, 341	



<b>Oznaka/ Signatura</b>	HR DAZD 150/7
<b>Naslov</b>	Narodni odbor općine Zadar Vanjski – Izbori i glasačke kutije
<b>Vrijeme nastanka gradiva</b>	1952.
<b>Razina opisa</b>	serija
<b>Količina jedinice opisa</b>	0,5 kutija, 0,05 d/m

Djelokrug i sadržaj:

Serija sadrži popise odbornika bivših Mjesnih NO, popise odbornika NOO Zadar Vanjski, popis predsjednika seoskih NO, dva zapisnika sa sastanaka biračkih tijela, rješenja, npr. o izboru predsjednika NOO Zadar Vanjski, o biranju seoskih rukovodioca, o biranju svojih stalnih komisija, zatim broj glasačkih kutija za svako izborna mjesto, nekoliko oglasa, zakletve odbornika, izvatke iz stalnih biračkih spisa te političku pripadnost i socijalni status odbornika.

---

Broj kutije	Godina	Brojevi spisa	Napomena
17.	1952.	48, 980, 1099, 1177, 1205	

<b>Oznaka/ Signatura</b>	HR DAZD 150/8
<b>Naslov</b>	Narodni odbor općine Zadar Vanjski – Financijski spisi
<b>Vrijeme nastanka gradiva</b>	1952., 1953. i 1955.
<b>Razina opisa</b>	serija
<b>Količina jedinice opisa</b>	2 kutije, 0,2 d/m

Djelokrug i sadržaj:

Serija se odnosi na financijsko poslovanje NOO Zadar Vanjski. Gradivo obuhvaća prijedloge i izvršenja budžeta i dopisivanja o budžetu i završnom računu. Prijedlog budžeta obuhvaća planove prihoda i rashoda za 1952., 1953. i 1955. godinu, izvode ostvarenih prihoda i rashoda te tromjesečne planove budžeta. Spisima su pridružene i budžetske knjižice ovjerene od Narodne banke FNRJ. Serija sadrži molbe i rješenja za zajmove, platne liste službenika, prosvjetnih radnika osnovnih škola i čistačica koje su djelovale na području općine. Dnevnik izdavanja nije sačuvan.

Broj kutije	Godina	Brojevi spisa	Napomena
18.	1952.	1 – 174	Spisi nisu u cjelosti sačuvani
18.	1953.	23 - 325	Spisi nisu u cjelosti sačuvani
19.	1955.	1 - 312	Spisi nisu u cjelosti sačuvani

<b>Oznaka/ Signatura</b>	HR DAZD 150/9
<b>Naslov</b>	Narodni odbor općine Zadar Vanjski – Evidencije, statistički podaci iz područja gospodarstva i poljoprivrede
<b>Vrijeme nastanka gradiva</b>	1952.
<b>Razina opisa</b>	serija
<b>Količina jedinice opisa</b>	0,8 kutija, 0,08 d/m

Djelokrug i sadržaj:

Serija sadrži statističke podatke koji se odnose na poljoprivredu, podatke o vlasnicima obradivih i neobradivih površina, evidencije o veličini posjeda stanovnika NOO Zadar Vanjski. Spisi se odnose i na statističke podatke o prinosima pojedinih kultura, podatke o ostvarenoj sjetvi žitarica, popisi stoke, čokota vinove loze, maslinika, stabala voćaka, košnica pčela... Evidencija se vodila i o obveznom otkupu vune, a sadrži spisak osoba u domaćinstvu zaduženih za obveznu predaju vune, spisak osoba koje nisu predale vunu, izvještaj o otkupu vune. Spisi koji se odnose na otkup vune zavedeni su u Urudžbeni zapisnik NOO ZV. Ostali spisi nisu zavedeni u urudžbeni zapisnik.

Broj kutije	Godina	Spisi fonda	Brojevi spisa	Napomena
20.	1952.	Sumarni pregled površina gospodarstava prema nalazu za mjesta Briševo, Kožino, Murvica, Sukošan Bibinje		Spisi su bez broja
20.	1952.	Evidencije veličine posjeda sela Debeljak	1 - 157	
20.	1952.	Otkup vune	3, 7, 70, 287	
20.	1952.	Sumarni pregled ostvarene sjetve za područje Petrčana		Spisi su bez broja
20.	1952.	Rezultati popisa stoke, živine, košnica, voćnih stabala i čokota vinove loze (Bibinje, Kožino, Petrčane, Sukošan, briševo, Murvica)		Spisi su bez broja

<b>Oznaka/ Signatura</b>	HR DAZD 150/10
<b>Naslov</b>	Narodni odbor općine Zadar Vanjski – Razni spisi
<b>Vrijeme nastanka gradiva</b>	1952. – 1954.
<b>Razina opisa</b>	serija
<b>Količina jedinice opisa</b>	0,2 kutija, 0,02 d/m

Djelokrug i sadržaj:

Serijom su obuhvaćeni izvještaji o poslovanju NOO Zadar Vanjski za 1953. i 1954., izvještaj o radu Savjeta za prosvjetu, desetogodišnji plan razvitka i unapređenja poljoprivrede po granama djelatnosti, upute za provođenje Zakona o reorganizaciji NO, izvještaj predsjednika o radu NOO Zadar Vanjski za 1952. Svi spisi poredani su kronološki po godinama nastanka.

---

Broj kutije	Godina	Brojevi spisa	Napomena
20.	1952. - 1954.		Spisi su bez broja